

การศึกษาการเรียนรู้เพื่อการพัฒนาตนเอง

คู่มือ โปรแกรม KPP C-Smart



สำนักงาน ส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดกำแพงเพชร
กรม ส่งเสริมการเรียนรู้
กระทรวงศึกษาธิการ

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ความเป็นมาของระบบ C-Smart	1
การใช้งานในระดับตำบล	9
การใช้งานในระดับอำเภอ	32
การเบิกวัสดุ/เบิกวิทยากร	35
เมนูเบิกวิทยากร	42

คำนำ

จุดเน้น การขับเคลื่อนงาน ส่งเสริมการเรียนรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 สำนักงาน สกร. มีนโยบาย “เร่งด่วน” ที่จะต้อง “จับต้องได้” ซึ่ง สำนักงาน สกร.ประจำจังหวัดกำแพงเพชร ในฐานะหน่วยงานที่มีบทบาทในการ ขับเคลื่อนการดำเนินงานตามนโยบาย และมีหน้าที่ส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษาดำเนินการจัดการศึกษาให้กับ ประชาชนในพื้นที่ รวมถึง การพัฒนาบุคลากรและนวัตกรรมในการบริหารจัดการ ที่ทันสมัย รวดเร็ว เช่น ข้อมูล สารสนเทศที่สามารถปรากฏบนหน้าจอมือถือทันที เมื่อต้องการ เป็นต้น

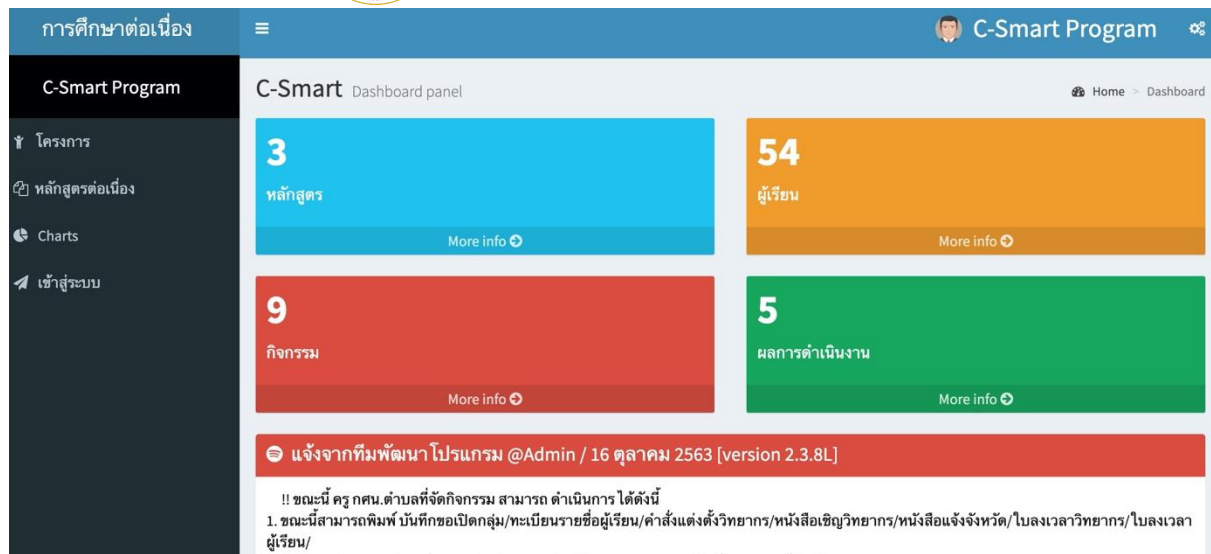
สำนักงานสกร.ประจำจังหวัดกำแพงเพชรโดยงานการศึกษาการเรียนรู้เพื่อการพัฒนาตนเอง ได้ดำเนินการนำและพัฒนาต่อยอดนวัตกรรมระบบโปรแกรมสำเร็จรูป C-Smart เพื่อนำเทคโนโลยีใช้ในการบริหาร จัดการ การตรวจสอบ การติดตาม การรายงาน ในการดำเนินงานการเรียนรู้เพื่อการพัฒนาตนเอง ของสถานศึกษา และ ศร.ระดับตำบล ในสังกัดสำนักงาน สกร.ประจำจังหวัดกำแพงเพชร ทั้ง 11 แห่ง และเป็นการส่งเสริมพัฒนา ให้บุคลากรให้มีความสามารถด้าน ดิจิทัล Digital Literacy ในการทำงาน

ในการจัดทำคู่มือการใช้ โปรแกรม C-Smart ระบบการบริหารการศึกษาการเรียนรู้เพื่อการพัฒนาตนเอง สำนักงาน สกร.ประจำจังหวัดกำแพงเพชร เล่มนี้ สำนักงาน สกร.ประจำจังหวัดกำแพงเพชร ได้รับความอนุเคราะห์จากผู้บริหารและบุคลากรสังกัด สำนักงาน สกร.ประจำจังหวัดพิจิตร และสำนักงาน สกร.ประจำจังหวัดกำแพงเพชร ได้นำโปรแกรม C-Smart มาพัฒนาต่อ โดยการมีส่วนร่วมของผู้บริหาร สถานศึกษา ในการช่วยกันรวบรวม เรียบเรียง จัดทำ เนื้อหา และภาพประกอบ จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ สำนักงาน สกร.ประจำจังหวัดกำแพงเพชร หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือ การใช้ โปรแกรม C-Smart เล่มนี้ จะเป็นประโยชน์ ต่อผู้ใช้งานระบบโปรแกรม C-Smart ได้เป็นอย่างดี

สำนักงาน สกร.ประจำจังหวัดกำแพงเพชร

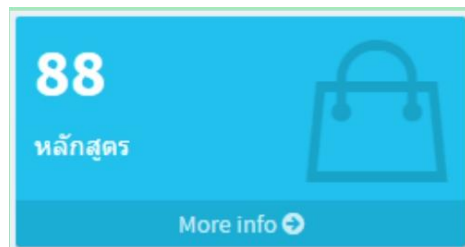


KPP C-Smart



โปรแกรม C-Smart เป็นระบบสารสนเทศสำหรับ บริหารจัดการการจัดการศึกษาการเรียนรู้เพื่อการพัฒนาตนเอง ในรูปแบบใหม่ ซึ่งสามารถตรวจสอบติดตาม และรายงานผลการจัดกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อการพัฒนาตนเอง และการอบรมประชาชน โดย C-Smart สามารถส่งข้อมูลการจัดกิจกรรมโดยตรงไปยัง โทรศัพท์มือถือของผู้บริหาร ซึ่งจะส่งเป็นข้อความเข้าสู่ระบบ Application Telegram โดยอัตโนมัติ และสามารถตรวจสอบการจัดกิจกรรม และตำแหน่งของสถานที่จัดโครงการได้ทันทีพร้อมทั้ง กำหนดการที่แสดงในรูปแบบของปฏิทินผ่าน Smart Phoneทั้งยังมีระบบการตรวจสอบข้อมูล เลขบัตรประชาชนของผู้เรียน เพื่อป้องกันความซ้ำซ้อนกับนักศึกษาหลักสูตรขั้นพื้นฐาน โดยมีระบบบริการในหน้าหลักของ C-Smart ดังนี้

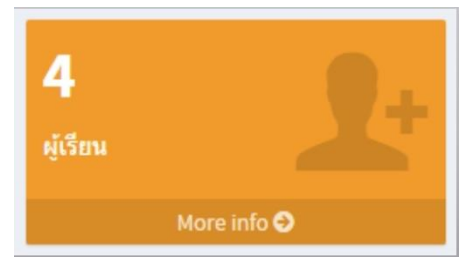
หลักสูตร : เป็นส่วนของการแสดงรายละเอียดหลักสูตรในการจัดกิจกรรมตามรูปแบบ และวิธีการจัดการศึกษาต่อเนื่องและการฝึกอบรมประชาชน โดยแยกกลุ่มอาชีพ ดังนี้



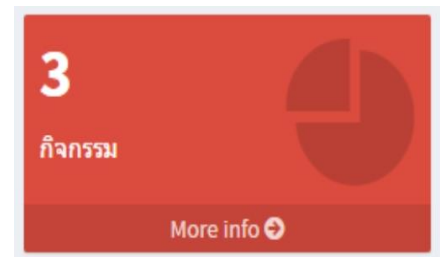
1. เกษตรกรรม
2. พาณิชยกรรมและการบริการ
3. เฉพาะทาง
4. อุตสาหกรรม
5. ความคิดสร้างสรรค์
6. ภาษาต่างประเทศเพื่ออาชีพ

โดยผู้ใช้งานโปรแกรมไม่จำเป็นต้องมีรหัสผ่าน ก็สามารถเข้ามาเปิดดูและศึกษาข้อมูลหลักสูตรได้ โดยเจ้าหน้าที่จะบันทึกข้อมูลหลักสูตรที่ความเหมาะสมและผ่านการอนุมัติจากสถานศึกษาต่าง ๆ เข้าสู่โปรแกรม เพื่อให้ผู้ที่จัดกิจกรรมหรือโครงการ สามารถเข้ามาเลือกหลักสูตรได้

ผู้เรียน : เป็นการแสดงข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนที่เข้าร่วมโครงการโดยจะแยกเป็นระดับจังหวัด อำเภอ และตำบล ว่าผู้เรียนแต่ละสถานศึกษา มีผู้เรียนแต่ละโครงการจำนวนเท่าไร และเข้าร่วมกิจกรรมโครงการใดบ้าง



กิจกรรม : เป็นการแสดงรายละเอียดของกิจกรรมทั้งหมดที่ทุกสถานศึกษาได้ดำเนินการ โดยสามารถดูรายละเอียดแยกเป็นรายกิจกรรมได้ เช่น โครงการอะไร จัดที่ไหน ใครเป็นวิทยากรให้ความรู้และโครงการดังกล่าวจัดวันที่เท่าไร มีใครเข้าร่วมโครงการบ้าง



ผลการดำเนินงาน : เป็นการแสดงข้อมูลสรุปภาพรวมหลังจากที่ดำเนินการจัดกิจกรรมและทำการเบิกจ่ายเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยข้อมูลเหล่านี้ จะแสดงเป็นระบบสารสนเทศ หลังจากที่เจ้าหน้าที่การเงินของจังหวัดดำเนินการเบิกจ่ายแล้ว

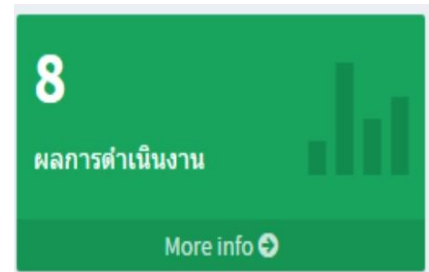
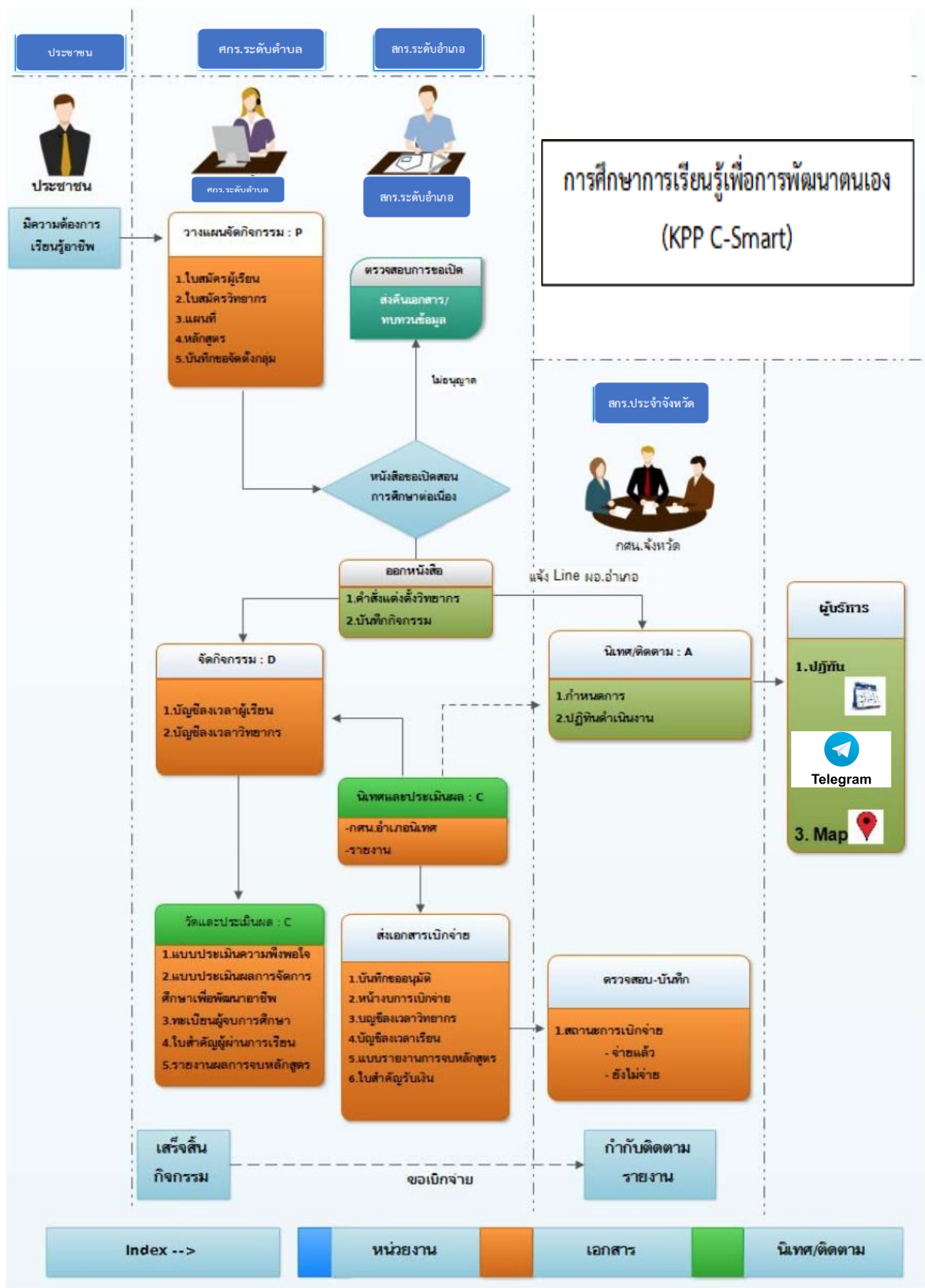


Diagram C-Smart



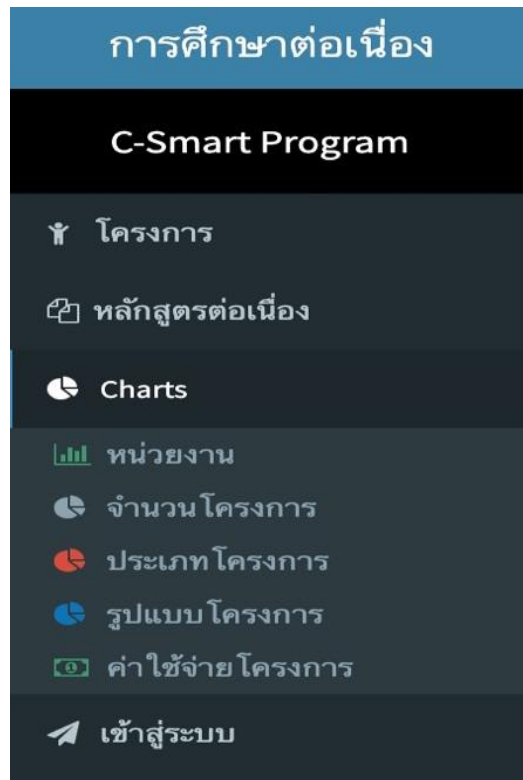
C-Smart Introduction

The screenshot displays the C-Smart Program interface. On the left is a dark sidebar with a 'Main Menu' section. The top navigation bar includes '2. ปรับเมนู' (Adjust Menu), '3. C-Smart', and 'C-Smart Program'. The main content area is the 'C-Smart Dashboard panel', which features four colored cards: '3 หลักสูตร' (Courses), '54 ผู้เรียน' (Students), '9 กิจกรรม' (Activities), and '5 ผลการดำเนินงาน' (Performance Results). Below these cards is a red banner with a notice in Thai, followed by a detailed announcement in Thai text. The bottom right corner of the dashboard area is labeled '4. DashBoard'.

โดยแบ่ง Block จอภาพเป็น Block ดังนี้

1. Main Menu : เมนูหลักในการทำงาน
2. ปรับ Menu : สำหรับปรับขนาดของ Main Menu
3. C – Smart : สำหรับแสดงรายละเอียดของโปรแกรม C – Smart
4. Dashboard : แสดงข้อมูลสารสนเทศ

1. เมนูหลัก เป็นเมนูหลักในการใช้งานโปรแกรมที่ยังไม่มีการ Login เข้าสู่ระบบ



1. โครงการ เป็นรายละเอียดโครงการของแต่ละสถานศึกษา
2. หลักสูตรต่อเนื่อง เป็นรายละเอียดหลักสูตรกลุ่มอาชีพของแต่ละกลุ่มอาชีพ
3. Chart เป็นกราฟแสดงข้อมูลต่าง ๆ ของแต่ละเมนู เช่น กราฟแสดงข้อมูลหน่วยงาน กราฟแสดงข้อมูลจำนวนโครงการ กราฟแสดงข้อมูลรูปแบบโครง กราฟแสดงข้อมูลรูปแบบโครงการ
4. เข้าสู่ระบบ เป็นการเข้าใช้งานผ่านรหัสผู้ใช้งาน โดยแยกเป็นระดับจังหวัด อำเภอ ตำบล

2. ปรับ Menu สำหรับปรับขนาด Menu โดยผู้ใช้งานสามารถปรับลดขนาด Menu เพื่อความสะดวกในการใช้งานได้ โดยคลิกที่ ดังภาพ



3. C-Smart เป็นส่วนของการแสดงข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับโปรแกรม ซึ่งเมื่อคลิกก็จะแสดงข้อมูลดังภาพ



โดยโปรแกรมจะแสดงรุ่นของ Browser ที่ท่านใช้อยู่ ประเภทของอุปกรณ์ที่ท่านใช้ว่าเป็น PC & Mobile โปรแกรมที่จะต้องมีในเครื่องเช่น โปรแกรมสำหรับเปิดไฟล์ ประเภท PDF และกรณีมีปัญหาการใช้ งานท่านสามารถติดต่อได้ที่ Line ID : 0629565979



Tips : สำหรับการเปิดเว็บไซต์เพื่อเข้าใช้งานโปรแกรม C-Smart

แนะนำท่านให้ใช้ Google Chrome เพื่อความสะดวกในการทำงาน และสามารถใช้งานโปรแกรมได้อย่างเต็มประสิทธิภาพถูกต้อง..

4. Dash board เป็นส่วนของการแสดงข้อมูล ต่าง ๆ ในระบบ โดยจะแยกเป็นหลักสูตร ผู้เรียน กิจกรรม และผลการดำเนินงาน หากต้องการทราบ รายละเอียดต่าง ๆ เพิ่มเติมสามารถกดได้ที่ More info

More info ➡

More info ➡

More info ➡

More info ➡

เช่น เมื่อคลิก More info ที่หลักสูตร ก็จะแสดงประเภทของหลักสูตรทั้งหมด ดังภาพ



** โปรแกรมจะแสดงจำนวนหลักสูตรทั้งหมดที่มีอยู่แยกเป็นประเภทต่าง ๆ โดยเจ้าหน้าที่ กศน.จังหวัด เป็นผู้เพิ่ม หลักสูตรเข้าสู่ระบบ และสถานศึกษาเป็นผู้เลือกใช้หลักสูตร

1. C-Smart : การใช้งานระดับตำบล

1.1 เข้าใช้งานโปรแกรมด้วยการเปิด Chrome โดยคลิกไปที่ Icon  บนเครื่อง คอมพิวเตอร์ แล้วพิมพ์ `http://1.179.217.195:9080/c-smart dole/inde .php` แล้วกด Enter จากนั้นคลิกที่  **เข้าสู่ระบบ** เพื่อไปยังหน้าเข้าสู่ระบบ ดังภาพ



1.2 เข้าสู่ระบบด้วยรหัสสถานศึกษา 10 หลัก จากนั้นคลิกที่

Sign In



DEPARTMENT OF LEARNING ENCOURAGEMENT
กรมส่งเสริมการศึกษา

การศึกษาการเรียนรู้เพื่อการพัฒนาตนเอง
(KPP C-Smart)

เข้าสู่ระบบ KPP C-Smart
สำนักงาน สกร.ประจำจังหวัดกำแพงเพชร

School id

Password

Sign In

การศึกษาการเรียนรู้เพื่อการพัฒนาตนเอง
(KPP C-Smart)

1.3.1 ระบบจะแสดงเมนูด้านซ้ายมือดังนี้

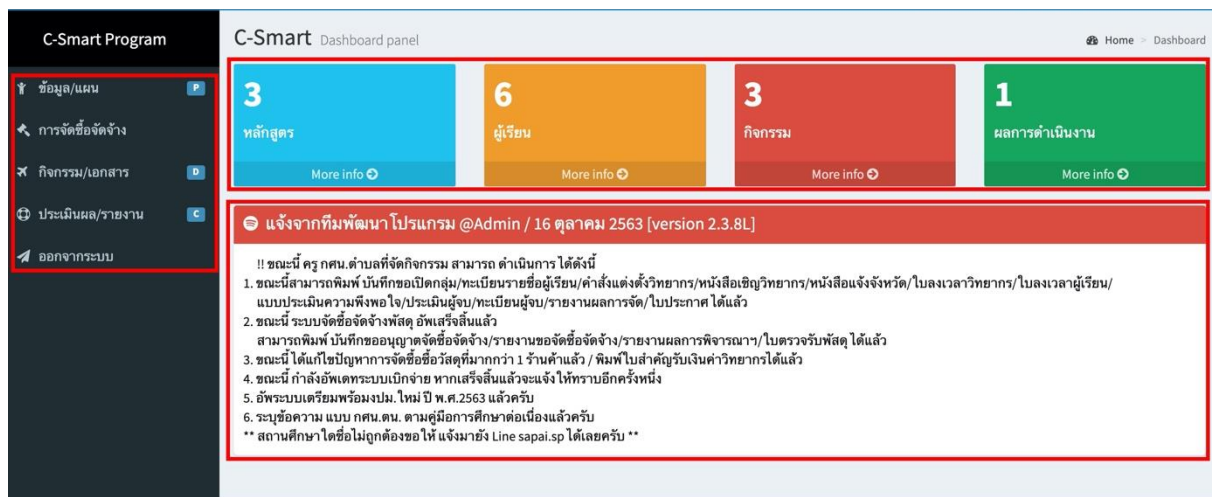
- ข้อมูล/แผน ประกอบด้วย หลักสูตร ผู้เรียน วิทยากร จัดตั้งกลุ่ม
- การจัดซื้อจัดจ้าง ประกอบด้วย ผู้ขาย/ร้านค้า จัดซื้อจัดจ้าง
- กิจกรรม/เอกสาร ประกอบด้วย เอกสารเปิดกลุ่ม เอกสารลงเวลา เอกสารการเงิน แบบประเมินความพึงพอใจ
- ประเมิน/รายงาน ประเมินผลฯ รายงานผลฯ รายงานภาพรวมการจัดฯ
- ออกจากระบบ เพื่อเลิกใช้งานโปรแกรม

1.3.2 ระบบจะแสดงข้อมูล Dashboard ดังนี้

- หลักสูตร แสดงหลักสูตรทั้งหมดที่มีอยู่ในระบบ
- ผู้เรียน แสดงข้อมูลผู้เรียนทั้งหมด
- กิจกรรมแสดงข้อมูลการจัดตั้งกลุ่มทั้งหมด
- ผลการดำเนินงาน แสดงข้อมูลผลการจัดกิจกรรมทั้งหมด

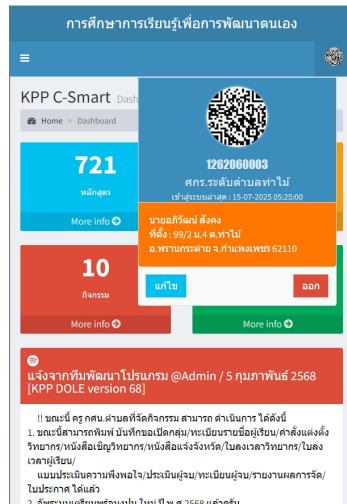
1.3.3 ระบบจะแสดงข้อมูลด้านล่าง ดังนี้

- ข้อความจากทีมพัฒนาโปรแกรม แสดงความคืบหน้าของการอัปเดตโปรแกรม เพื่อเพิ่มความสามารถต่าง ๆ ของโปรแกรมหรือแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นจากการใช้งาน (bug)

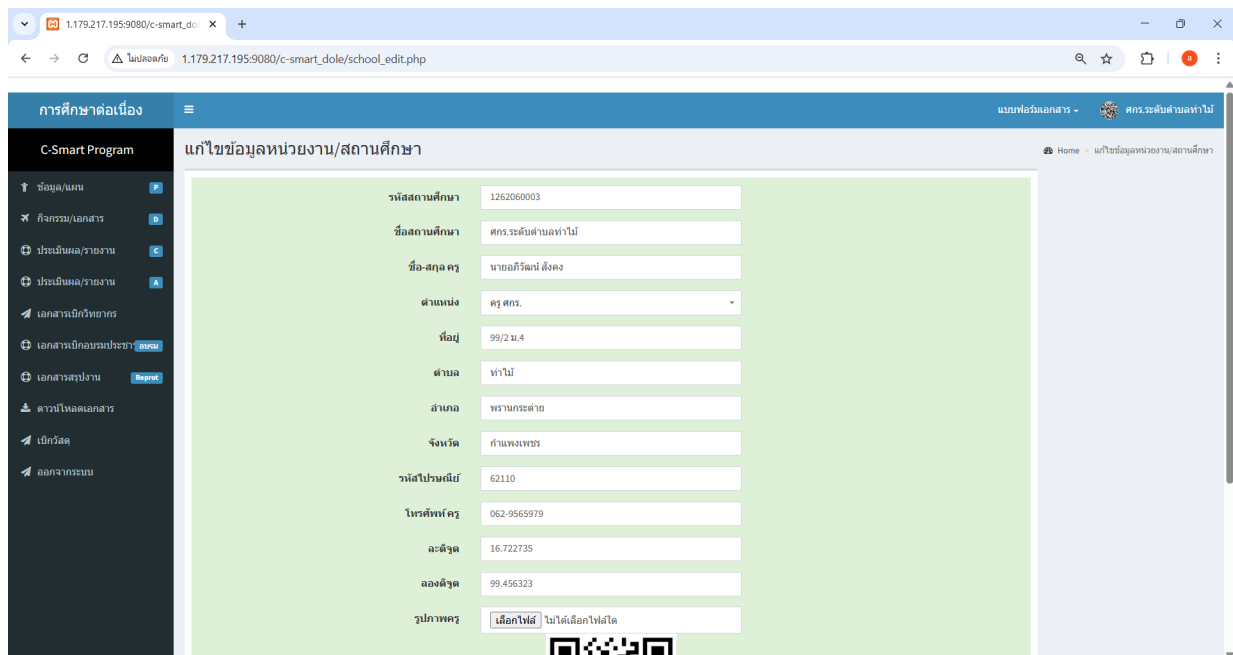


* ซึ่งก่อนที่จะเริ่มดำเนินการให้ สกร.ระดับตำบล แก้ไขข้อมูลพื้นฐานให้ถูกต้องครบถ้วนก่อน

1.4.1 คลิกที่เมนูขวานบน  และคลิกที่  เพื่อไปยังหน้าแก้ไขข้อมูล



1.4.2 ตรวจสอบข้อมูลพื้นฐานที่ระบบแสดงขึ้นมา หากมีข้อมูลใดไม่ถูกต้องควรบันทึกการแก้ไขให้ถูกต้องแล้วคลิกที่  เพื่อ บันทึกข้อมูล



The screenshot shows the 'แก้ไขข้อมูลหน่วยงาน/สถานศึกษา' (Edit Organization/School Information) form. The form is divided into two main sections: 'รหัสสถานศึกษา' (School Code) and 'ชื่อสถานศึกษา' (School Name). The 'รหัสสถานศึกษา' section includes fields for 'รหัสสถานศึกษา' (1262060003), 'ชื่อสถานศึกษา' (ศกร.ระดับดำนดทำไม้), 'ชื่อ-สกุล ครู' (นายอภิวัฒน์ สังค), 'ตำแหน่ง' (ครู ศกร.), 'ที่อยู่' (99/2 ม.4), 'ตำบล' (ท่าไม้), 'อำเภอ' (พราหมณ์ด้าย), 'จังหวัด' (กำแพงเพชร), 'รหัสไปรษณีย์' (62110), 'โทรศัพท์ครู' (062-9565979), 'ละติจูด' (16.722735), 'ลองจิจูด' (99.456323), and 'รูปภาพครู' (เลือกไฟล์). The 'ชื่อสถานศึกษา' section includes a field for 'ชื่อสถานศึกษา' (ศกร.ระดับดำนดทำไม้). The form also has a 'บันทึก' (Save) button at the bottom right.

*ไฟล์รูปภาพให้เป็นไฟล์นามสกุล jpg gif bmp png เท่านั้น

1.5.1 การเพิ่มผู้เรียนให้เข้าเมนูหลัก

ข้อมูล/แผน

และคลิกที่เมนูย่อย

ผู้เรียน

C-Smart Program Dashboard panel

Home > Dashboard

3 หลักสูตร (More info)

6 ผู้เรียน (More info)

3 กิจกรรม (More info)

1 ผลการดำเนินงาน (More info)

แจ้งจากทีมพัฒนา โปรแกรม @Admin / 16 ตุลาคม 2563 [version 2.3.8L]

!! ขณะนี้ ครู กศน.ตำบลที่จัดกิจกรรม สามารถ ดำเนินการ ได้ดังนี้

1. ขณะนี้สามารถพิมพ์ บันทึกขอเปิดกลุ่ม/ทะเบียนรายชื่อผู้เรียน/คำสั่งแต่งตั้งวิทยากร/หนังสือเชิญวิทยากร/หนังสือแจ้งจังหวัด/ใบลงเวลาวิทยากร/ใบลงเวลาผู้เรียน/แบบประเมินความพึงพอใจ/ประเมินผู้จบ/ทะเบียนผู้จบ/รายงานผลการจัด/ใบประกาศ ได้แล้ว
2. ขณะนี้ ระบบจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ อัปเดตเสร็จสิ้นแล้ว
3. สามารถพิมพ์ บันทึกขออนุญาตจัดซื้อจัดจ้าง/รายงานขอจัดซื้อจัดจ้าง/รายงานผลการพิจารณา/ใบตรวจรับพัสดุ ได้แล้ว
4. ขณะนี้ ได้แก้ไขปัญหาการจัดซื้อพัสดุที่มากกว่า 1 ร้านค้าแล้ว / พิมพ์ใบสำคัญรับเงินคำวิทยากรได้แล้ว
5. ขณะนี้ กำลังอัปเดตระบบเบิกจ่าย หากเสร็จสิ้นแล้วจะแจ้ง ให้ทราบอีกครั้งหนึ่ง
6. อัปเดตระบบเตรียมพร้อมงบประมาณ. ใหม่ ปี พ.ศ.2563 แล้วครับ

6. ระบุข้อความ แบบ กศน.คน. ตามคู่มือการศึกษาต่อเนื่องแล้วครับ

** สถานศึกษาใดที่ไม่ถูกต้องขอให้ แจ้งมายัง Line sapai.sp ได้เลยครับ **

1.5.2 ระบบจะแสดงข้อมูลผู้เรียนที่เคยบันทึกไว้ในระบบทั้งหมด ให้คลิกที่

เพิ่มข้อมูลผู้เรียน

C-Smart Program ข้อมูลผู้เรียน

Home > ข้อมูลผู้เรียน

เพิ่มข้อมูลผู้เรียน

Student Data

แสดงผล 10 ต่อหน้า ค้นหา

ลำดับ	บัตรประชาชน	ชื่อ-สกุล	ที่อยู่	โทร.	ดำเนินการ
1	1-6666-66666-66-9	สายใจ เกาเมหาสนุก	99 /9 หมู่ 9 ต.เขาทราย อ.ทับคล้อ จ.พิจิตร	675-7657576	☒ ☐
2	1-5555-55555-55-9	สมศักดิ์ หวังกระแทกคาง	77 หมู่ 4 ต.เขาทราย อ.ทับคล้อ จ.พิจิตร	464-5645645	☒ ☐
3	1-4444-44444-44-9	หวิงนที จูอินยง	99 /9 หมู่ 9 ต.เขาทราย อ.ทับคล้อ จ.พิจิตร	454-5454545	☒ ☐
4	1-3333-33333-33-9	ณรงค์ นิดไชยบิน	10 /3 หมู่ 9 ต.เขาทราย อ.ทับคล้อ จ.พิจิตร	575-6765765	☒ ☐
5	1-2222-22222-22-9	กันภัย สุญสินภัย	13 /2 หมู่ 9 ต.เขาทราย อ.ทับคล้อ จ.พิจิตร	353-4534534	☒ ☐
6	1-1111-11111-11-9	อุโน หลาวทอง	19 /9 หมู่ 8 ต.เขาทราย อ.ทับคล้อ จ.พิจิตร	000-0000000	☒ ☐

หน้า 1 จาก 1 หน้า Previous 1 Next

1.5.3 ป้อนข้อมูลผู้เรียนให้ครบทุกช่อง และคลิกที่ บันทึก เพื่อบันทึกข้อมูล

ป้อนข้อมูลผู้เรียน

ข้อมูลส่วนตัว

ชื่อ

นามสกุล

เพศ -- โปรดเลือก --

บัตรประชาชน

วันเกิด (พ.ศ.)

การศึกษา -- โปรดเลือก --

อาชีพ -- โปรดเลือก --

กลุ่มเป้าหมาย -- โปรดเลือก --

รายได้ต่อปี

ที่อยู่

ที่อยู่

โทรศัพท์

วันที่สมัคร (พ.ศ.)

บันทึก
ยกเลิก

1.5.4 หากต้องการแก้ไขข้อมูลผู้เรียนให้คลิกที่ ✎ เพื่อทำการแก้ไข และ 🗑 เพื่อลบข้อมูล

C-Smart Program							
ข้อมูลผู้เรียน							
Student Data							
แสดงผล 10 ต่อหน้า ค้นหา							
ลำดับ	บัตรประชาชน	ชื่อ-สกุล	ที่อยู่	โทร.	ดำเนินการ		
1	1-6666-66666-66-9	สายใจ เกาเมหาสนุก	99 /9 หมู่ 9 ต.เขาทราย อ.ทับคล้อ จ.พิจิตร	675-7657576	✎ 🗑		
2	1-5555-55555-55-9	สมศักดิ์ หวังกระแทกคาง	77 หมู่ 4 ต.เขาทราย อ.ทับคล้อ จ.พิจิตร	464-5645645	✎ 🗑		
3	1-4444-44444-44-9	หวันทิ จูอินยง	99 /9 หมู่ 9 ต.เขาทราย อ.ทับคล้อ จ.พิจิตร	454-5454545	✎ 🗑		
4	1-3333-33333-33-9	ณรงค์ นิด ไซปัน	10 /3 หมู่ 9 ต.เขาทราย อ.ทับคล้อ จ.พิจิตร	575-6765765	✎ 🗑		
5	1-2222-22222-22-9	กันภัย สุธงสนภัย	13 /2 หมู่ 9 ต.เขาทราย อ.ทับคล้อ จ.พิจิตร	353-4534534	✎ 🗑		
6	1-1111-11111-11-9	อุโน หลาวทอง	19 /9 หมู่ 8 ต.เขาทราย อ.ทับคล้อ จ.พิจิตร	000-0000000	✎ 🗑		

****ห้ามลบข้อมูลผู้เรียนที่จัดตั้งกลุ่มแล้ว**

1.6.1 การเพิ่ม ข้อมูลวิทยากร ให้เข้าเมนูหลัก **ข้อมูล/แผน** และคลิกที่เมนูย่อย **วิทยากร**

C-Smart Program

C-Smart Dashboard panel

Home > Dashboard

3 หลักสูตร
More info

6 ผู้เรียน
More info

3 กิจกรรม
More info

1 ผลการดำเนินงาน
More info

แจ้งจากทีมพัฒนา โปรแกรม @Admin / 16 ตุลาคม 2563 [version 2.3.8L]

!! ขณะนี้ ครู กศน.ตำบลที่จัดกิจกรรม สามารถ ดำเนินการ ได้ดังนี้

- ขณะนี้สามารถพิมพ์ บันทึกขอเปิดกลุ่ม/ทะเบียนรายชื่อผู้เรียน/คำสั่งแต่งตั้งวิทยากร/หนังสือเชิญวิทยากร/หนังสือแจ้งจังหวัด/ใบลงเวลาวิทยากร/ใบลงเวลาผู้เรียน/แบบประเมินความพึงพอใจ/ประเมินผู้จบ/ทะเบียนผู้จบ/รายงานผลการจัด/ใบประกาศ ได้แล้ว
- ขณะนี้ ระบบจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ อัปเดตเสร็จสิ้นแล้ว
- สามารถพิมพ์ บันทึกขออนุญาตจัดซื้อจัดจ้าง/รายงานขอจัดซื้อจัดจ้าง/รายงานผลการพิจารณา/ใบตรวจรับพัสดุ ได้แล้ว
- ขณะนี้ ได้แก้ไขปัญหการจัดซื้อพัสดุที่มากกว่า 1 ร้านค้าแล้ว / พิมพ์ ใบสำคัญรับเงินค่าวิทยากรได้แล้ว
- ขณะนี้ กำลังอัปเดตระบบเบิกจ่าย หากเสร็จสิ้นแล้วจะแจ้งให้ทราบอีกครั้งหนึ่ง
- อัปเดตระบบเตรียมพร้อมปณ. ใหม่ ปี พ.ศ.2563 แล้วครับ
- ระบุข้อความ แบบ กศน.ตน. ตามคู่มือการศึกษาต่อเนื่องแล้วครับ

** สถานศึกษาใดที่ไม่ถูกต้องขอให้ แจ้งมายัง Line sapai.sp ได้เลยครับ **

1.6.2 ระบบจะแสดงข้อมูลวิทยากรที่เคยบันทึกไว้ในระบบทั้งหมด ให้คลิกที่ **เพิ่มข้อมูลวิทยากร**

C-Smart Program

ข้อมูลวิทยากร

Home > ข้อมูลวิทยากร

Lecturer Data

เพิ่มข้อมูลวิทยากร

แสดงผล 10 ต่อหน้า ค้นหา

ลำดับ	บัตรประชาชน	ชื่อ-สกุล	ความเชี่ยวชาญ	ดำเนินการ
1	1-3333-33333-9	ลำเทียน จ้องผสมพันธุ์	ท่อง ABC	
2	1-2222-22222-9	นาร์ตน์ พัดลม	ปิ้งไก่	
3	1-4445-55555-9	นายอุทัย เวที	สร้างบ้าน	
4	1-8888-88888-9	นายพิชชากร จันทร์มี	กินตับ	

หน้า 1 จาก 1 หน้า

Previous 1 Next

1.6.3 ป้อนข้อมูลวิทยากรให้ครบทุกช่อง และคลิกที่ **บันทึก** เพื่อบันทึกข้อมูล

1.6.4 หากต้องการแก้ไขข้อมูลวิทยากรให้คลิกที่ เพื่อทำการแก้ไขและ เพื่อลบข้อมูล

ลำดับ	บัตรประชาชน	ชื่อ-สกุล	ความเชี่ยวชาญ	ดำเนินการ
1	1-3333-33333-33-9	ลำเทียน จ้องสมพันธุ์	ทอง ABC	
2	1-2222-22222-22-9	นารัตน์ พัดลม	บึงไก่อ	
3	1-4445-55555-55-9	นายอุทัย เวที	สร้างบ้าน	
4	1-8888-88888-88-9	นายพิชชากร จันทร์มี	กินดับ	

****ห้ามลบข้อมูลวิทยากรที่จัดตั้งกลุ่มแล้ว**

1.7.1 การจัดตั้งกลุ่มให้เข้าเมนูหลัก ข้อมูล/แผน และคลิกที่เมนูย่อย จัดตั้งกลุ่ม



C-Smart Program

C-Smart Dashboard panel

Home > Dashboard

ข้อมูล/แผน (P)

หลักสูตร (3) More info

ผู้เรียน (6) More info

กิจกรรม (3) More info

ผลการดำเนินงาน (1) More info

แจ้งจากทีมพัฒนา โปรแกรม @Admin / 16 ตุลาคม 2563 [version 2.3.8.L]

!! ขณะนี้ ครู กศน.ตำบลที่จัดกิจกรรม สามารถ ดำเนินการ ได้ดังนี้

- ขณะนี้สามารถพิมพ์ บันทึกขอเปิดกลุ่ม/ทะเบียนรายชื่อผู้เรียน/คำสั่งแต่งตั้งวิทยากร/หนังสือเชิญวิทยากร/หนังสือแจ้งจังหวัด/ใบลงเวลาวิทยากร/ใบลงเวลาผู้เรียน/แบบประเมินความพึงพอใจ/ประเมินผู้จบ/ทะเบียนผู้จบ/รายงานผลการจัด/ใบประกาศ ได้แล้ว
- ขณะนี้ ระบบจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ อัปเดตเสร็จสิ้นแล้ว
- สามารถพิมพ์ บันทึกขออนุญาตจัดซื้อจัดจ้าง/รายงานขอจัดซื้อจัดจ้าง/รายงานผลการพิจารณา/ใบตรวจรับพัสดุ ได้แล้ว
- ขณะนี้ ได้แก้ไขปัญหการจัดซื้อพัสดุที่มากกว่า 1 ร้านค้าแล้ว / พิมพ์ใบสำคัญรับเงินคำวิทยากรได้แล้ว
- ขณะนี้ กำลังอัปเดตระบบเบิกจ่าย หากเสร็จสิ้นแล้วจะแจ้งให้ทราบอีกครั้งหนึ่ง
- อัปเดตระบบเตรียมพร้อมบม. ใหม่ ปี พ.ศ.2563 แล้วครับ
- ระบุข้อความ แบบ กศน.ตน. ตามคู่มือการศึกษาต่อเนื่องแล้วครับ

** สถานศึกษาใดที่ไม่ถูกต้องขอให้ แจ้งมายัง Line sapai.sp ได้เลยครับ **

1.7.2 ระบบจะแสดงข้อมูลจัดตั้งกลุ่มที่เคยบันทึกไว้ในระบบทั้งหมด ให้คลิกที่ จัดตั้งกลุ่ม/โครงการ



C-Smart Program

ข้อมูลกิจกรรม/โครงการ

Home > ข้อมูลกิจกรรม/โครงการ

จัดตั้งกลุ่ม/โครงการ

Activity data

แสดงผล 10 ต่อหน้า ค้นหา

ลำดับ	วันที่	ชื่อ-โครงการ	วิทยากร	ผู้เรียน	ดำเนินการ
1	1 ต.ค. 2563 ถึง 3 ต.ค. 2563	ทอดผ้า	นายอุทัย เวที	6	  
2	30 ต.ค. 2563 ถึง 31 ต.ค. 2563	การเขียนผ้าด้วยมือ	ลำเทียน จ้องผสมพันธุ์	6	  
3	16 ต.ค. 2563 ถึง 17 ต.ค. 2563	1 ชมม 1 วัน	นายพิชชากร จันทร์มี	6	  

หน้า 1 จาก 1 หน้า

Previous 1 Next

1.7.5 ดูรายละเอียดโครงการ และเพิ่มผู้เรียนเข้าโครงการ/กิจกรรม ด้วยการคลิกที่

C-Smart Program		ข้อมูลกิจกรรม/โครงการ						Home > ข้อมูลกิจกรรม/โครงการ	
- ข้อมูล/แผน - การจัดซื้อจัดจ้าง - กิจกรรม/เอกสาร - ประเมินผล/รายงาน - ออกจากระบบ		Activity data						จัดตั้งกลุ่ม/โครงการ	
		แสดงผล 10 ต่อหน้า						ค้นหา	
		ลำดับ	วันที่	ชื่อ-โครงการ	วิทยากร	ผู้เรียน	ดำเนินการ		
		1	1 ต.ค. 2563 และ 3 ต.ค. 2563	ทอดผ้า	นายอุทัย เวที	6			
		2	30 ต.ค. 2563 ถึง 31 ต.ค. 2563	การเขียนผ้าด้วยมือ	ลำเทียน จ้องผสมพันธุ์	6			
		3	16 ต.ค. 2563 ถึง 17 ต.ค. 2563	1 ชมม 1 วัน	นายพิชชากร จันทร์มี	6			
		หน้า 1 จาก 1 หน้า						Previous 1 Next	

1.7.6 ระบบจะแสดงข้อมูลรายละเอียดโครงการต่าง ๆ ให้ทำการเพิ่มผู้เรียนด้วยการคลิกที่

C-Smart Program

ข้อมูล/แผน

การจัดการซื้อจัดจ้าง

กิจกรรม/เอกสาร

ประเมินผล/รายงาน

ออกจากระบบ

รายละเอียดโครงการ

รายละเอียดข้อมูล

ชื่อโครงการ :

ทอดผ้า

หลักสูตร :

การทอดผ้า 6 ชั่วโมง

กลุ่มอาชีพ :

กลุ่มอาชีพพาณิชยกรรมและการบริการ

รูปแบบการจัด :

ชั้นเรียนวิชาชีพ (31 ชม. ขึ้นไป)

ลักษณะโครงการ :

สถานศึกษา กศน. เป็นผู้จัด

ประเภทโครงการ :

การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะชีวิต

วิทยากร :

นายอุทัย เวที

สถานที่จัด :

หน้าบ้าน

ที่อยู่ :

999 หมู่ 000

GPS :

ละติจูด : 16.1649461 ลองจิจูด : 100.6076978

วันที่ดำเนินการ :

1 ตุลาคม 2563 และ 3 ตุลาคม 2563

เวลาดำเนินการ :

10:20 น. ถึง 22:20 น.

ผู้เรียน :

จำนวนผู้เรียน = 4 คน หญิง = 2 คน

จัดการผู้เรียน

แจ้งเตือน!

หากต้องการ ดูแบบ / รายชื่อผู้เรียนที่เข้าร่วมโครงการ : ท่านสามารถคลิกปุ่มแสดง "จัดการผู้เรียน" ด้านบน และเลือกผู้เรียนทั้งหมด ที่เรียน ในหลักสูตรของท่านใหม่ โดยการ Click เลือก ผู้ที่เรียน ในหลักสูตร แล้วคลิกปุ่มบันทึก...

Stickies

1.7.7 ระบบจะแสดงข้อมูลผู้เรียนทั้งหมด ให้ทำการเพิ่มผู้เรียนที่ต้องการด้วยการทำเครื่องหมาย ☒ ถูกต้องในช่อง ☐ และคลิกที่ **บันทึก** เพื่อบันทึกข้อมูล

C-Smart Program
 ข้อมูล/แผน
 การจัดซื้อจัดจ้าง
 กิจกรรม/เอกสาร
 ประเมินผล/รายงาน
 ออกจากระบบ

จัดการผู้เรียน

Home > ข้อมูลกิจกรรม/โครงการ > รายละเอียดโครงการ > จัดการผู้เรียน

รายละเอียดข้อมูล

ชื่อโครงการ: พอผ้า
 หลักสูตร: การพอบผ้า 6 ชั่วโมง
 วันที่ดำเนินการ: 1 ตุลาคม 2563 และ 3 ตุลาคม 2563
 เวลาดำเนินการ: 10:20 น. ถึง 22:20 น.
 ผู้เรียน: ทั้งหมด: 6 คน ชาย = 4 คน หญิง = 2 คน

แจ้งเตือน!!!
 กรุณาทำเครื่องหมายถูก (✓) ลงในช่อง "เลือก" ที่ต้องการเพิ่มผู้เรียน

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	เลขบัตร	เพศ	เลือก
1	สายใจ เกาเมหาสนุก	1-6666-66666-66-9	ชาย	☐
2	สมศักดิ์ หวังกระแทกคาง	1-5555-55555-55-9	ชาย	☒
3	หวันทิ จูอินยอง	1-4444-44444-44-9	หญิง	☒
4	ณรงค์ นัตไชนัน	1-3333-33333-33-9	ชาย	☒
5	กันภัย สุญสินภัย	1-2222-22222-22-9	หญิง	☒
6	อุโน หลาวทอง	1-1111-11111-11-9	ชาย	☒

บันทึก ยกเลิก

1.7.8 หากเลือกผู้เรียนผิดพลาดสามารถลบผู้เรียนที่เกินมาได้ด้วยการกดปุ่ม ✂

ผู้เรียน :
 ทั้งหมด : 6 คน ชาย = 4 คน หญิง = 2 คน
จัดการผู้เรียน

แจ้งเตือน!
 หากต้องการ อัปเดต / รายชื่อผู้เรียนที่เข้าร่วมโครงการ : ท่านสามารถกดปุ่มสีแดง "จัดการผู้เรียน" ด้านบน และเลือกผู้เรียนทั้งหมด ที่เรียนในหลักสูตรของท่านใหม่ โดยการ Click เลือก ผู้ที่เรียน ในหลักสูตร แล้วกดปุ่มบันทึก..

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	เพศ	อายุ	ลบออก
1	สายใจ เกาเมหาสนุก	ชาย		
2	สมศักดิ์ หวังกระแทกคาง	ชาย		
3	หวันทิ จูอินยอง	หญิง		
4	ณรงค์ นัตไชนัน	ชาย		
5	กันภัย สุญสินภัย	หญิง		
6	อุโน หลาวทอง	ชาย		

1.8.1 การพิมพ์เอกสารกิจกรรม เช่น เอกสารเปิดกลุ่ม คำสั่ง/เชิญวิทยากร เอกสารแจ้งจังหวัด ให้เข้าเมนูหลัก **กิจกรรม/เอกสาร** และคลิกที่เมนูย่อย **เอกสารเปิดกลุ่ม**

C-Smart Program

C-Smart Dashboard panel

Home > Dashboard

3 หลักสูตร More info

6 ผู้เรียน More info

3 กิจกรรม More info

1 ผลการดำเนินงาน More info

แจ้งจากทีมพัฒนาโปรแกรม @Admin / 16 ตุลาคม 2563 [version 2.3.8L]

!! ขณะนี้ ครูคน.ค่าสที่จัดกิจกรรม สามารถ ดำเนินการ ได้ดังนี้

- ขณะนี้สามารถพิมพ์ บันทึกขอเปิดกลุ่ม/ทะเบียนรายชื่อผู้เรียน/คำสั่งแต่งตั้งวิทยากร/หนังสือเชิญวิทยากร/หนังสือแจ้งจังหวัด/ใบลงเวลาวิทยากร/ใบลงเวลาผู้เรียน/แบบประเมินความพึงพอใจ/ประเมินผู้จบ/ทะเบียนผู้จบ/รายงานผลการจัด/ใบประกาศ ได้แล้ว
- ขณะนี้ ระบบจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ อัปเดตเสร็จสิ้นแล้ว
- สามารถพิมพ์ บันทึกขออนุญาตจัดซื้อจัดจ้าง/รายงานขอจัดซื้อจัดจ้าง/รายงานผลการพิจารณา/ใบตรวจรับพัสดุ ได้แล้ว
- ขณะนี้ ได้แก้ไขปัญหารายการข้อมูลซ้ำซ้อนที่มากกว่า 1 ล้านค่าแล้ว / พิมพ์ใบสำคัญรับเงินค่าวิทยากรได้แล้ว
- อัปเดตระบบเตรียมพร้อมงบ. ใหม่ ปี พ.ศ. 2563 แล้วครับ
- ระบุข้อความ แบบ กคน.ตน. ตามคู่มือการศึกษาต่อเนื่องแล้วครับ

** สถานศึกษาใดที่ไม่ถูกต้องขอให้ แจ้งมายัง Line sapai.sp ได้เลยครับ **

1.8.2 ระบบจะแสดงข้อมูลโครงการทั้งหมด ให้คลิกที่ เพื่อพิมพ์เอกสารที่ต้องการ

C-Smart Program

เอกสารเปิดกลุ่ม

Home > เอกสารเปิดกลุ่ม

Activity Paper

แสดงผล 10 ต่อหน้า ค้นหา

ลำดับ	วันที่	ชื่อ-โครงการ	ขอเปิดกลุ่ม	คำสั่ง/เชิญวิทยากร	แจ้งจังหวัด
1	1 ต.ค. 2563 และ 3 ต.ค. 2563	ทอดผ้า	 	 	 
2	30 ต.ค. 2563 ถึง 31 ต.ค. 2563	การเขียนผ้าด้วยมือ	 	 	 
3	16 ต.ค. 2563 ถึง 17 ต.ค. 2563	1 ชมม 1 วัน	 	 	 

หน้า 1 จาก 1 หน้า

Previous 1 Next

1.9.1 การพิมพ์เอกสารการลงเวลา เช่น ใบลงเวลาผู้เรียน ใบลงเวลาวิทยากร ให้เข้าเมนูหลัก **กิจกรรม/เอกสาร** และคลิกที่เมนูย่อย **เอกสารลงเวลา**

C-Smart Program

C-Smart Dashboard panel

Home > Dashboard

3 หลักสูตร More info

6 ผู้เรียน More info

3 กิจกรรม More info

1 ผลการดำเนินงาน More info

แจ้งจากทีมพัฒนาโปรแกรม @Admin / 16 ตุลาคม 2563 [version 2.3.8L]

!! ขณะนี้ ครู กศน.ตำบลที่จัดกิจกรรม สามารถ ดำเนินการ ได้ดังนี้

1. ขณะนี้สามารถพิมพ์ บันทึกขอเปิดกลุ่ม/ทะเบียนรายชื่อผู้เรียน/คำสั่งตั้งวิทยากร/หนังสือเชิญวิทยากร/หนังสือแจ้งจังหวัด/ใบลงเวลาวิทยากร/ใบลงเวลาผู้เรียน/แบบประเมินความพึงพอใจ/ประเมินผู้จบ/ทะเบียนผู้จบ/รายงานผลการจัด/ใบประกาศ ได้แล้ว
2. ขณะนี้ ระบบจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ อัปเดตเสร็จสิ้นแล้ว
3. สามารถพิมพ์ บันทึกขออนุญาตจัดซื้อจัดจ้าง/รายงานขอจัดซื้อจัดจ้าง/รายงานผลการพิจารณา/ใบตรวจรับพัสดุ ได้แล้ว
4. ขณะนี้ ได้แก้ไขปัญหการจัดซื้อวัสดุที่มากกว่า 1 ร้านค่าแล้ว / พิมพ์ใบสำคัญรับเงินค่าวิทยากรได้แล้ว
5. อัปเดตระบบเตรียมพร้อมปม. ใหม่ ปี พ.ศ.2563 แล้วครับ
6. ระบุข้อความ แบบ กศน.คณ. ตามคู่มือการศึกษาต่อเนื่องแล้วครับ

** สถานศึกษาใดที่ไม่ถูกต้องขอให้ แจ้งมายัง Line sapai.sp ได้เลยครับ **

1.9.2 ระบบจะแสดงข้อมูลโครงการทั้งหมด ให้คลิกที่ เพื่อพิมพ์เอกสารที่ต้องการ

C-Smart Program

เอกสารลงเวลา

Home > เอกสารลงเวลา

Activity Time Paper

แสดงผล 10 ต่อหน้า ค้นหา

ลำดับ	วันที่	ชื่อ-โครงการ	ใบลงเวลาผู้เรียน	ใบลงเวลาวิทยากร
1	1 ต.ค. 2563 และ 3 ต.ค. 2563	ทอผ้า	 	 
2	30 ต.ค. 2563 ถึง 31 ต.ค. 2563	การเย็บผ้าด้วยมือ	 	 
3	16 ต.ค. 2563 ถึง 17 ต.ค. 2563	1 ชมรม 1 วัน	 	 

หน้า 1 จาก 1 หน้า

Previous 1 Next

1.10.1 การพิมพ์เอกสารการเงิน เช่น ใบสำคัญรับเงินคำวิทยากรให้เข้าเมนูหลัก กิจกรรม/เอกสาร และคลิกที่เมนูย่อย เอกสารการเงิน



C-Smart Program

C-Smart Dashboard panel

Home > Dashboard

3 หลักสูตร

6 ผู้เรียน

3 กิจกรรม

1 ผลการดำเนินงาน

!! แจ้งจากทีมพัฒนา โปรแกรม @Admin / 16 ตุลาคม 2563 [version 2.3.8L]

!! ขณะนี้ ครู กศน.ตำบลที่จัดกิจกรรม สามารถ ดำเนินการ ได้ดังนี้

1. ขณะนี้สามารถพิมพ์ บันทึกขอเปิดกลุ่ม/ทะเบียนรายชื่อผู้เรียน/คำสั่งแต่งตั้งวิทยากร/หนังสือเชิญวิทยากร/หนังสือแจ้งจังหวัด/ใบลงเวลาวิทยากร/ใบลงเวลาผู้เรียน/แบบประเมินความพึงพอใจ/ประเมินผู้จบ/ทะเบียนผู้จบ/รายงานผลการจัด/ใบประกาศ ได้แล้ว
2. ขณะนี้ ระบบจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ อัปเดตเสร็จสิ้นแล้ว
3. สามารถพิมพ์ บันทึกขออนุญาตจัดซื้อจัดจ้าง/รายงานขอจัดซื้อจัดจ้าง/รายงานผลการพิจารณา/ใบตรวจรับพัสดุ ได้แล้ว
3. ขณะนี้ ได้แก้ไขปัญหการจัดซื้อพัสดุที่มากกว่า 1 ร้านค้าแล้ว / พิมพ์ใบสำคัญรับเงินคำวิทยากรได้แล้ว
4. ขณะนี้ กำลังอัปเดตระบบเบิกจ่าย หากเสร็จสิ้นแล้วจะแจ้งให้ทราบอีกครั้งหนึ่ง
5. อัปเดตระบบพร้อมงบป.ใหม่ ปี พ.ศ.2563 แล้วครับ
6. ระบุข้อความ แบบ กศน.ตน. ตามคู่มือการศึกษาต่อเนื่องแล้วครับ

** สถานศึกษาใดที่ไม่ถูกต้องขอ ให้ แจ้งมายัง Line sapai.sp ได้เลยครับ **

1.10.2 ระบบจะแสดงข้อมูลโครงการทั้งหมด ให้คลิกที่ เพื่อพิมพ์เอกสารที่ต้องการ



C-Smart Program

เอกสารเบิกจ่ายเงิน

Home > เอกสารเบิกจ่ายเงิน

Payment Activity

แสดงผล 10 ต่อหน้า ค้นหา

ลำดับ	วันที่	ชื่อ-โครงการ	ใบสำคัญรับเงินคำวิทยากร
1	1 ต.ค. 2563 และ 3 ต.ค. 2563	ทอน้ำ	
2	30 ต.ค. 2563 ถึง 31 ต.ค. 2563	การเก็บผ้าด้วยมือ	
3	16 ต.ค. 2563 ถึง 17 ต.ค. 2563	1 ชมม 1 ไร่	

หน้า 1 จาก 1 หน้า

Previous 1 Next

- 1.11.1 การพิมพ์แบบประเมินความพึงพอใจ ให้เข้าเมนูหลัก **กิจกรรม/เอกสาร** และคลิกที่เมนูย่อย **ประเมินความพึงพอใจ** เพื่อพิมพ์แบบประเมินความพึงพอใจ



- 1.11.2 ระบบจะแสดงข้อมูลโครงการทั้งหมด ให้คลิกที่ เพื่อพิมพ์แบบประเมินความพึงพอใจ



1.12.1 ประเมินผล/รายงานการจัดกิจกรรม ให้เข้าเมนูหลัก **ประเมินผล/รายงาน** และคลิกที่เมนูย่อย **การประเมินผล** เพื่อ บันทึกคะแนนผู้เรียน พิมพ์แบบฟอร์มบันทึกคะแนน และแบบประเมินผล

C-Smart Program Dashboard panel

Home > Dashboard

3 หลักสูตร

6 ผู้เรียน

3 กิจกรรม

1 ผลการดำเนินงาน

แจ้งจากทีมพัฒนา โปรแกรม @Admin / 16 ตุลาคม 2563 [version 2.3.8L]

!! ขณะนี้ ครู กศน.ตำบลที่จัดกิจกรรม สามารถ ดำเนินการ ได้ดังนี้

1. ขณะนี้สามารถพิมพ์ บันทึกขอเปิดกลุ่ม/ทะเบียนรายชื่อผู้เรียน/คำสั่งแต่งตั้งวิทยากร/หนังสือเชิญวิทยากร/หนังสือแจ้งจังหวัด/ใบลงเวลาวิทยากร/ใบลงเวลาผู้เรียน/แบบประเมินความพึงพอใจ/ประเมินผู้จบ/ทะเบียนผู้จบ/รายงานผลการจัด/ใบประกาศ ได้แล้ว
2. ขณะนี้ ระบบจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ อัปเดตเสร็จสิ้นแล้ว
3. สามารถพิมพ์ บันทึกขออนุญาตจัดซื้อจัดจ้าง/รายงานขอจัดซื้อจัดจ้าง/รายงานผลการพิจารณา/ใบตรวจรับพัสดุ ได้แล้ว
4. ขณะนี้ ได้แก้ไขปัญหาการจัดซื้อพัสดุที่มากกว่า 1 ร้านค้าแล้ว / พิมพ์ใบสำคัญรับเงินคำวิทยากรได้แล้ว
5. ขณะนี้ กำลังอัปเดตระบบเบิกจ่าย หากเสร็จสิ้นแล้วจะแจ้งให้ทราบอีกครั้งหนึ่ง
6. อัปเดตระบบพร้อมปม. ใหม่ ปี พ.ศ.2563 แล้วครับ

ระบุข้อความ แบบ กศน.ตน. ตามคู่มือการศึกษาต่อเนื่องแล้วครับ

** สถานศึกษาใดที่ไม่ถูกต้องขอให้ แจ้งมายัง Line sapai.sp ได้เลยครับ **

1.12.2 ระบบจะแสดงข้อมูลโครงการทั้งหมดให้คลิกที่ **พิมพ์** เพื่อพิมพ์แบบฟอร์มบันทึกคะแนนผู้เรียน

C-Smart Program

การประเมินผล

Home > การประเมินผล

Assess Activity

แสดงผล 10 ต่อหน้า ค้นหา

ลำดับ	วันที่	ชื่อ-โครงการ	ฟอร์มบันทึกคะแนน	บันทึกคะแนน	ประเมินผล
1	1 ต.ค. 2563 และ 3 ต.ค. 2563	ทอดผ้า		0%	
2	30 ต.ค. 2563 ถึง 31 ต.ค. 2563	การเก็บน้ำด้วยมือ		0%	
3	16 ต.ค. 2563 ถึง 17 ต.ค. 2563	1 ชม 1 วัน		0%	

หน้า 1 จาก 1 หน้า

Previous 1 Next

1.12.3 ระบบจะแสดงข้อมูลโครงการทั้งหมด ให้คลิกที่ เพื่อทำการบันทึกคะแนนผู้เรียน

C-Smart Program		การประเมินผลฯ						Home > การประเมินผลฯ	
ข้อมูล/แผน		Assess Activity							
การตั้งชื่อจัดจ้าง		แสดงผล 10 ต่อหน้า ค้นหา							
กิจกรรม/เอกสาร		ลำดับ	วันที่	ชื่อ-โครงการ	ฟอร์มบันทึกคะแนน	บันทึกคะแนน	ประเมินผล		
ประเมินผล/รายงาน		1	1 ต.ค. 2563 และ 3 ต.ค. 2563	ทอผ้า					
ออกจากระบบ		2	30 ต.ค. 2563 ถึง 31 ต.ค. 2563	การเย็บผ้าด้วยมือ					
		3	16 ต.ค. 2563 ถึง 17 ต.ค. 2563	1 ชมม 1 วัน					
		หน้า 1 จาก 1 หน้า							Previous 1 Next

**การที่จะบันทึกคะแนนผู้เรียนในระบบได้ ต้องได้รับการอนุมัติกลุ่มก่อน

1.12.4 ระบบจะแสดงข้อมูลรายละเอียดโครงการให้คลิกที่ เพื่อเริ่มป้อนคะแนนผู้เรียน

C-Smart Program		รายละเอียดการประเมินผล		Home > การประเมินผลฯ > รายละเอียดการประเมินผล			
ข้อมูล/แผน		รายละเอียดข้อมูล					
การตั้งชื่อจัดจ้าง		ชื่อ โครงการ:	1 ชมม 1 วัน				
กิจกรรม/เอกสาร		หลักสูตร:	ชมมวัน 6 ชั่วโมง				
ประเมินผล/รายงาน		วิทยากร:	นายพิชชากร จันทร์มี				
ออกจากระบบ		สถานที่จัด:	ใต้ถุนบ้าน				
		ที่อยู่:	999 หมู่ 000				
		วันที่ดำเนินการ:	16 ตุลาคม 2563 ถึง 17 ตุลาคม 2563				
		เวลาดำเนินการ:	08:30 น. ถึง 14:31 น.				
		ผู้เรียน:	ทั้งหมด: 6 คน ผ่าน = 6 คน ไม่ผ่าน = 0 คน				
							
		 แจ้งเตือน! หากต้องการ อัปเดต / บันทึกคะแนนผู้เรียนที่เข้าร่วมโครงการ : ท่านสามารถกดปุ่มลิฟท์ " บันทึกคะแนน " ด้านบน หากยังไม่อนุมัติจัดตั้งกลุ่มจะไม่สามารถบันทึกคะแนนได้..					

1.12.5 ทำการป้อนคะแนนประเมินผู้เรียน โดยโปรแกรมจะคำนวณคะแนนรวม และผลการผ่านเกณฑ์ให้อัตโนมัติ และคลิกที่ **บันทึก** เพื่อบันทึกข้อมูล

บันทึกคะแนน

รายละเอียดข้อมูล

ชื่อโครงการ: 1 ชมรม 1 วัน

หลักสูตร: ชมรมวัน 6 ชั่วโมง

วันที่ดำเนินการ: 16 ตุลาคม 2563 ถึง 17 ตุลาคม 2563

เวลาดำเนินการ: 08:30 น. ถึง 14:31 น.

ผู้เรียน: ทั้งหมด: 6 คน ผ่าน = 0 คน ไม่ผ่าน = 6 คน

แจ้งเตือน!!!

เกณฑ์การจบหลักสูตร จะต้องได้คะแนนรวมไม่น้อยกว่า ร้อยละ 60 จึงจะผ่านเกณฑ์การประเมิน

- ความรู้ (20 คะแนน) ต้องได้ไม่น้อยกว่า 12 คะแนน
- ทักษะ (40 คะแนน) ต้องได้ไม่น้อยกว่า 24 คะแนน
- ผลงาน (40 คะแนน) ต้องได้ไม่น้อยกว่า 24 คะแนน

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ความรู้ (20)	ทักษะ (40)	ผลงาน (40)	รวม (100)
1	สายใจ เกษมทาสุก	19	0	0	19
2	สมศักดิ์ หวังระเทศวงค์	0	0	0	0
3	หรรษา รุ่งเรือง	0	0	0	0
4	ณรงค์ นิตไชยีน	0	0	0	0
5	กันภัย สุขสันต์	0	0	0	0
6	อุโน หล้าทอง	0	0	0	0

บันทึก ยกเลิก

1.12.6 หลังทำการป้อนคะแนนประเมินผู้เรียน สามารถพิมพ์รายการผลการประเมินผู้เรียนได้ โดยการกดปุ่ม

การประเมินผล

Assess Activity

แสดงผล 10 ต่อหน้า ค้นหา

ลำดับ	วันที่	ชื่อ-โครงการ	ฟอร์มบันทึกคะแนน	บันทึกคะแนน	ประเมินผล
1	1 ต.ค. 2563 ถึง 3 ต.ค. 2563	ทอผ้า		0%	
2	30 ต.ค. 2563 ถึง 31 ต.ค. 2563	การเย็บผ้าด้วยมือ		0%	
3	16 ต.ค. 2563 ถึง 17 ต.ค. 2563	1 ชมรม 1 วัน		0%	

หน้า 1 จาก 1 หน้า

Previous 1 Next

1.13.1 ประเมิน/รายงานให้เข้าเมนูหลัก  ประเมินผล/รายงาน และคลิกที่เมนูย่อย  รายงานผลการจัดทำ เพื่อพิมพ์รายงานผล ทะเบียนผู้จบ ใบประกาศฯ

1.13.2 ระบบจะแสดงข้อมูลโครงการทั้งหมด ให้คลิกที่    เพื่อพิมพ์เอกสารที่ต้องการเช่น แบบรายงานผลการจบหลักสูตรฯ ทะเบียนผู้จบ และใบประกาศ

1.14.1 ประเมิน/รายงานให้เข้าเมนูหลัก  ประเมินผล/รายงาน และคลิกที่เมนูย่อย  รายงานภาพการจัดฯ เพื่อรายงานภาพการจัดโครงการ

1.14.2 ระบบจะแสดงข้อมูลโครงการทั้งหมด ให้คลิกที่  เพื่อบันทึกภาพโครงการ หากต้องการลบรูปภาพให้คลิกที่ 

1.14.3 ระบบจะแสดงรายละเอียดของโครงการ ให้คลิกที่ **Choose File** เพื่อเลือก ภาพวัสดุ หรือ ภาพกิจกรรมที่ต้องการ และคลิกที่ **บันทึก** เพื่อบันทึกข้อมูลรูปภาพ

C-Smart Program
 ข้อมูล/แผน
 การจัดทำจัดจ้าง
 กิจกรรม/เอกสาร
 ประเมินผล/รายงาน
 ออกจากระบบ

บันทึกภาพ
 Home > รายงานภาพ > บันทึกภาพ
รายละเอียดข้อมูล
 ชื่อโครงการ: ทอผ้า
 หลักสูตร: การทอผ้า 6 ชั่วโมง
 วันที่และเวลาดำเนินการ: 1 ตุลาคม 2563 และ 3 ตุลาคม 2563 เวลา 10:20 น. ถึง 22:20 น.

ภาพวัสดุ

ภาพที่ 1

Choose File No file chosen

คำบรรยายภาพ

ภาพที่ 2

Choose File No file chosen

คำบรรยายภาพ

ภาพกิจกรรม

ภาพที่ 1

Choose File No file chosen

คำบรรยายภาพ

ภาพที่ 2

Choose File No file chosen

คำบรรยายภาพ

ภาพที่ 3

Choose File No file chosen

คำบรรยายภาพ

ภาพที่ 4

Choose File No file chosen

คำบรรยายภาพ

บันทึก

ยกเลิก

1.14.4 บันทึกเสร็จ ระบบจะแสดงสถานะ  ว่ารายงานวัสดุแล้ว และ รายงานภาพกิจกรรมแล้ว หากยังไม่ได้บันทึกรูปภาพ ระบบจะแสดงสถานะ  ดังภาพ

C-Smart Program

ข้อมูล/แผน

การจัดซื้อจัดจ้าง

กิจกรรม/เอกสาร

ประเมินผล/รายงาน

การประเมินผล

รายงานผลการจัด

รายงานภาพการจัด

ออกจากระบบ

รายงานภาพ

Home > รายงานภาพ

reporting Activity

แสดงผล10

ต่อหน้า

ค้นหา

ลำดับ	วันที่	ชื่อ-โครงการ	บันทึกภาพ	สถานะ	รายงานภาพ
1	1 ต.ค. 2563 และ 3 ต.ค. 2563	ทอดผ้า		!!	
2	30 ต.ค. 2563 ถึง 31 ต.ค. 2563	การเขียนผ้าด้วยมือ		!!	
3	16 ต.ค. 2563 ถึง 17 ต.ค. 2563	1 ชมม 1 วัน		✓✓	

หน้า 1 จาก 1 หน้า

Previous

1

Next

1.14.2 ระบบจะแสดงข้อมูลโครงการทั้งหมด ให้คลิกที่   เพื่อพิมพ์แบบรายงานภาพ

C-Smart Program

ข้อมูล/แผน

การจัดการข้อขัดแย้ง

กิจกรรม/เอกสาร

ประเมินผล/รายงาน

การประเมินผลฯ

รายงานผลการจัดฯ

รายงานภาพการ จัดฯ

ออกจากระบบ

รายงานภาพ

Home > รายงานภาพ

reporting Activity

แสดงผล 10 ต่อหน้า

ค้นหา

ลำดับ	วันที่	ชื่อ-โครงการ	บันทึกภาพ	สถานะ	รายงานภาพ
1	1 ต.ค. 2563 และ 3 ต.ค. 2563	ทอดผ้า		!!	
2	30 ต.ค. 2563 ถึง 31 ต.ค. 2563	การเขียนผ้าด้วยมือ		!!	
3	16 ต.ค. 2563 ถึง 17 ต.ค. 2563	1 ชมม 1 วัน		✓✓	

หน้า 1 จาก 1 หน้า

Previous 1 Next

1.15.1 ออกจากระบบ โดยคลิกที่



C-Smart Program

- ข้อมูล/แผน
- การจัดซื้อจัดจ้าง
- กิจกรรม/เอกสาร
- ประเมินผล/รายงาน
- ออกจากระบบ**

C-Smart Dashboard panel

3
หลักสูตร
More info

6
ผู้เรียน
More info

3
กิจกรรม
More info

1
ผลการดำเนินงาน
More info

แจ้งจากทีมพัฒนาโปรแกรม @Admin / 16 ตุลาคม 2563 [version 2.3.8L]

!! ขณะนี้ ครู กศน. ตำบลที่จัดกิจกรรม สามารถ ดำเนินการ ได้ดังนี้

- ขณะนี้สามารถพิมพ์ บันทึกขอเปิดกลุ่ม/ทะเบียนรายชื่อผู้เรียน/คำสั่งแต่งตั้งวิทยากร/หนังสือเชิญวิทยากร/หนังสือแจ้งจังหวัด/ใบลงเวลาวิทยากร/ใบลงเวลาผู้เรียน/แบบประเมินความพึงพอใจ/ประเมินผู้จบ/ทะเบียนผู้จบ/รายงานผลการจัด/ใบประกาศ ได้แล้ว
- ขณะนี้ ระบบจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ อัปเดตเสร็จสิ้นแล้ว
- สามารถพิมพ์ บันทึกขออนุญาตจัดซื้อจัดจ้าง/รายงานขอจัดซื้อจัดจ้าง/รายงานผลการพิจารณา/ใบตรวจรับพัสดุ ได้แล้ว
- ขณะนี้ ได้แก้ไขปัญหาการจัดซื้อพัสดุที่มากกว่า 1 ร้านค่าแล้ว / พิมพ์ใบสำคัญรับเงินค่าวิทยากรได้แล้ว
- ขณะนี้ กำลังอัปเดตระบบเบิกจ่าย หากเสร็จสิ้นแล้วจะแจ้งให้ทราบอีกครั้งหนึ่ง
- อัปเดตระบบเตรียมพร้อมงปม. ใหม่ ปี พ.ศ.2563 แล้วครับ
- ระบุข้อความ แบบ กศน.ตน. ตามคู่มือการศึกษาต่อเนื่องแล้วครับ

** สถานศึกษาใดขอไม่ถูกต้องขอ ให้ แจ้งมายัง Line sapai.sp ได้เลยครับ **

2. C-Smart : การใช้งานระดับอำเภอ

2.1 เข้าใช้งานโปรแกรมด้วยการเปิด Chrome โดยคลิกไปที่ Icon  บนเครื่อง คอมพิวเตอร์ แล้วพิมพ์ http://1.179.217.195:9080/c-smart dole/index.php แล้วกด Enter จากนั้นคลิกที่

 เข้าสู่ระบบ เพื่อไปยังหน้าเข้าสู่ระบบ ดังภาพ



2.2 เข้าสู่ระบบด้วยรหัสสถานศึกษา 10 หลัก จากนั้นคลิกที่

Sign In



การศึกษาการเรียนรู้เพื่อการพัฒนาตนเอง
(KPP C-Smart)

2.3.1 กศน.อำเภอมีหน้าที่อนุญาตจัดตั้งกลุ่มของ กศน.ตำบล ให้เข้าเมนูหลัก และคลิกที่เมนูย่อย **อนุมัติ-เปิดกลุ่ม** เพื่อดำเนินการอนุมัติจัดตั้งกลุ่มของ กศน.ตำบล

C-Smart Program

C-Smart Dashboard panel

Home > Dashboard

3 หลักสูตร More info

0 ผู้เรียน More info

0 กิจกรรม More info

0 ผลการดำเนินงาน More info

แจ้งจากทีมพัฒนาโปรแกรม @Admin / 16 ตุลาคม 2563 [version 2.3.8L]

!! ขณะนี้ ครู กศน.ตำบลที่จัดกิจกรรม สามารถ ดำเนินการ ได้ดังนี้

1. ขณะนี้สามารถพิมพ์บันทึกขอเปิดกลุ่ม/ทะเบียนรายชื่อผู้เรียน/คำสั่งแต่งตั้งวิทยากร/หนังสือเชิญวิทยากร/หนังสือแจ้งจังหวัด/ใบลงเวลาวิทยากร/ใบลงเวลาผู้เรียน/แบบประเมินความพึงพอใจ/ประเมินผู้จบ/ทะเบียนผู้จบ/รายงานผลการจัด/ใบประกาศ ได้แล้ว
2. ขณะนี้ ระบบจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ อัปเดตเสร็จสิ้นแล้ว
3. สามารถพิมพ์ บันทึกขออนุญาตจัดซื้อจัดจ้าง/รายงานขอจัดซื้อจัดจ้าง/รายงานผลการพิจารณา/ใบตรวจรับพัสดุ ได้แล้ว
3. ขณะนี้ ได้แก้ไขปัญหการจัดซื้อพัสดุที่มากกว่า 1 ร้านค้าแล้ว / พิมพ์ใบสำคัญรับเงินค่าวิทยากรได้แล้ว
4. ขณะนี้ กำลังอัปเดตระบบเบิกจ่าย หากเสร็จสิ้นแล้วจะแจ้งให้ทราบอีกครั้งหนึ่ง
5. อัปเดตระบบพร้อมมงบม. ใหม่ ปี พ.ศ.2563 แล้วครับ
6. ระบุข้อความ แบบ กศน.ตน. ตามคู่มือการศึกษาต่อเนื่องแล้วครับ

** สถานศึกษาใดที่ไม่ถูกต้องขอ ให้ แจ้งมายัง Line sapai.sp ได้เลยครับ **

2.3.2 ระบบจะแสดงข้อมูลโครงการทั้งหมด สามารถตรวจสอบโครงการโดยการคลิกที่ เพื่อตรวจสอบรายละเอียดของโครงการ

C-Smart Program

อนุมัติกิจกรรม/โครงการ

Home > อนุมัติกิจกรรม/โครงการ

Approve Activity

แสดงผล 10 ต่อหน้า ค้นหา

ลำดับ	วันที่	ชื่อ-โครงการ	ผู้จัดโครงการ	ผู้เรียน	ดำเนินการ
1	1 ต.ค. 2563 และ 3 ต.ค. 2563	ทอดผ้า	กศน.ตำบลเขาทราย	6	🔍 ⚠️
2	30 ต.ค. 2563 ถึง 31 ต.ค. 2563	การเย็บผ้าด้วยมือ	กศน.ตำบลเขาทราย	6	🔍 ✅
3	16 ต.ค. 2563 ถึง 17 ต.ค. 2563	1 ชมม 1 รุ่น	กศน.ตำบลเขาทราย	6	🔍 ✅
4	1 ต.ค. 2563 ถึง 2 ต.ค. 2563	โครงการการทอดผ้า	กศน.ตำบลทับคล้อ	6	🔍 ✅

หน้า 1 จาก 1 หน้า

Previous 1 Next

- 2.3.3 ระบบจะแสดงข้อมูลโครงการทั้งหมด ทำการอนุมัติเปิดกลุ่ม โดยการคลิกที่  เพื่อยืนยันการอนุมัติเปิดกลุ่มโดยระบบจะทำการส่ง Telegram แจ้งเตือนการจัดตั้งกลุ่มอัตโนมัติ เพื่อใช้ในการนิเทศติดตาม

C-Smart Program

ข้อมูล/แผน

การจัดซื้อจัดจ้าง

ดำเนินการอนุมัติ

อนุมัติเปิดกลุ่ม

กิจกรรม/เอกสาร

ประเมินผล/รายงาน

ออกจากระบบ

อนุมัติกิจกรรม/โครงการ

Home > อนุมัติกิจกรรม/โครงการ

Approve Activity

แสดงผล10ต่อหน้าค้นหา

ลำดับ	วันที่	ชื่อ-โครงการ	ผู้จัดโครงการ	ผู้เรียน	ดำเนินการ
1	1 ต.ค. 2563 และ 3 ต.ค. 2563	ทอผ้า	กศน.ตำบลเขาทราย	6	🔍 📧 !
2	30 ต.ค. 2563 ถึง 31 ต.ค. 2563	การเย็บผ้าด้วยมือ	กศน.ตำบลเขาทราย	6	🔍 📧 ✓
3	16 ต.ค. 2563 ถึง 17 ต.ค. 2563	1 ชมม 1 รุ่น	กศน.ตำบลเขาทราย	6	🔍 📧 ✓
4	1 ต.ค. 2563 ถึง 2 ต.ค. 2563	โครงการการทอผ้า	กศน.ตำบลทับคล้อ	6	🔍 📧 ✓

หน้า 1 จาก 1 หน้า

Previous

1

Next

- 2.3.4 ระบบจะแสดงสถานะ ในการอนุมัติจัดตั้งกลุ่ม โดยจะแสดง  หมายถึง ยังไม่อนุมัติจัดตั้งกลุ่ม และ  หมายถึง อนุมัติจัดตั้งกลุ่มแล้ว

C-Smart Program

ข้อมูล/แผน

การจัดการซื้อจัดจ้าง

ดำเนินการอนุมัติ

อนุมัติเปิดกลุ่ม

กิจกรรม/เอกสาร

ประเมินผล/รายงาน

ออกจากระบบ

อนุมัติกิจกรรม/โครงการ

Home > อนุมัติกิจกรรม/โครงการ

Approve Activity

แสดงผล 10 ต่อหน้าค้นหา

ลำดับ	วันที่	ชื่อ-โครงการ	ผู้จัดโครงการ	ผู้เรียน	ดำเนินการ
1	1 ต.ค. 2563 และ 3 ต.ค. 2563	ทอผ้า	กศน.ตำบลเขาทราย	6	
2	30 ต.ค. 2563 ถึง 31 ต.ค. 2563	การเย็บผ้าด้วยมือ	กศน.ตำบลเขาทราย	6	
3	16 ต.ค. 2563 ถึง 17 ต.ค. 2563	1 ชมม 1 รุ่น	กศน.ตำบลเขาทราย	6	
4	1 ต.ค. 2563 ถึง 2 ต.ค. 2563	โครงการการทอผ้า	กศน.ตำบลทับคล้อ	6	

หน้า 1 จาก 1 หน้า

Previous

1

Next

การเบิกวัสดุ/วิทยากร

1.ให้เขาเมนู เบิกวัสดุ

KPP C-Smart Dashboard panel

714 หลักสูตร

227 ผู้เรียน

10 กิจกรรม

10 ผลการดำเนินงาน

แจ้งเตือนจากทีมพัฒนาโปรแกรม @Admin / 5 กุมภาพันธ์ 2568 [KPP DOLE version 68]

!! ขณะนี้ ครู กศน. ดำเนินการจัดกิจกรรม สามารถ ดำเนินการ ได้ดังนี้

1. ขณะนี้สามารถพิมพ์ บันทึกขอเบิกกลุ่ม/ทะเบียนรายชื่อผู้เรียน/ค่าจ้างแสดงตั้งวิทยากร/หนังสือเชิญวิทยากร/หนังสือแจ้งจังหวัด/ใบลงเวลาวิทยากร/ใบลงเวลาผู้เรียน/แบบประเมินความพึงพอใจ/ประเมินผู้ชม/ทะเบียนผู้ชม/รายงานผลการจัด/ใบประกาศ ได้แล้ว
2. อัปเดตระบบเตรียมพร้อมงบประมาณ ปี พ.ศ. 2568 แล้วครับ
3. ระบุข้อความ แบบ กศน. ดน. ตามคู่มือการศึกษาต่อเนื่องแล้วครับ
4. Update เมนูดาวน์โหลดเอกสารไปทางซ้ายมือ และสามารถแสดงผลผ่านทางมือถือได้
5. แก้ไขการออกจากระบบจากเมนูด้านขวาได้เรียบร้อยแล้ว
6. แก้ไข function การแจ้งเตือนผ่านไลน์เรียบร้อยแล้ว
7. แก้ไขให้ถ้าเอกสารเช็คที่กิจกรรมก่อนอนุมัติได้เรียบร้อยแล้ว

** สถานศึกษาใดไม่ถูกต้องขอโทษ แจ้งมายัง Line sapai.sp ได้เลยครับ **

Copyright © 2017-2018 NFE-Surat-Team. All rights reserved. Modified by NFE-Chan-Team&&Anolv by NFE-Phichit-Team. Version 2.3.8L

2.ระบบจะแสดงจำนวนกิจกรรมที่ครู ทำการจัดตั้งกลุ่ม โดยหลักการ ให้ครู 1.กรอกข้อมูลผู้ค้า 2.กรอกข้อมูลผู้ลงนาม 3.กรอกเลขบันทึกข้อความ 4.กรอกข้อมูลใบสั่งจ้าง 5.กรอกรายการวัสดุ 6.พิมพ์เอกสารออกเบิกได้เลย

DOLE | KPP

ระบบติดตามเอกสาร

MENU

- กิจกรรม/โครงการ
- บันทึกข้อมูลผู้ค้า
- ข้อมูลผู้ลงนาม
- เลขบันทึกข้อความ
- ใบสั่งจ้าง/สั่งจ้าง
- รายการวัสดุ
- พิมพ์เอกสารชุดเบิก

เบิกวัสดุ สกร.อำเภอพรานกระต่าย

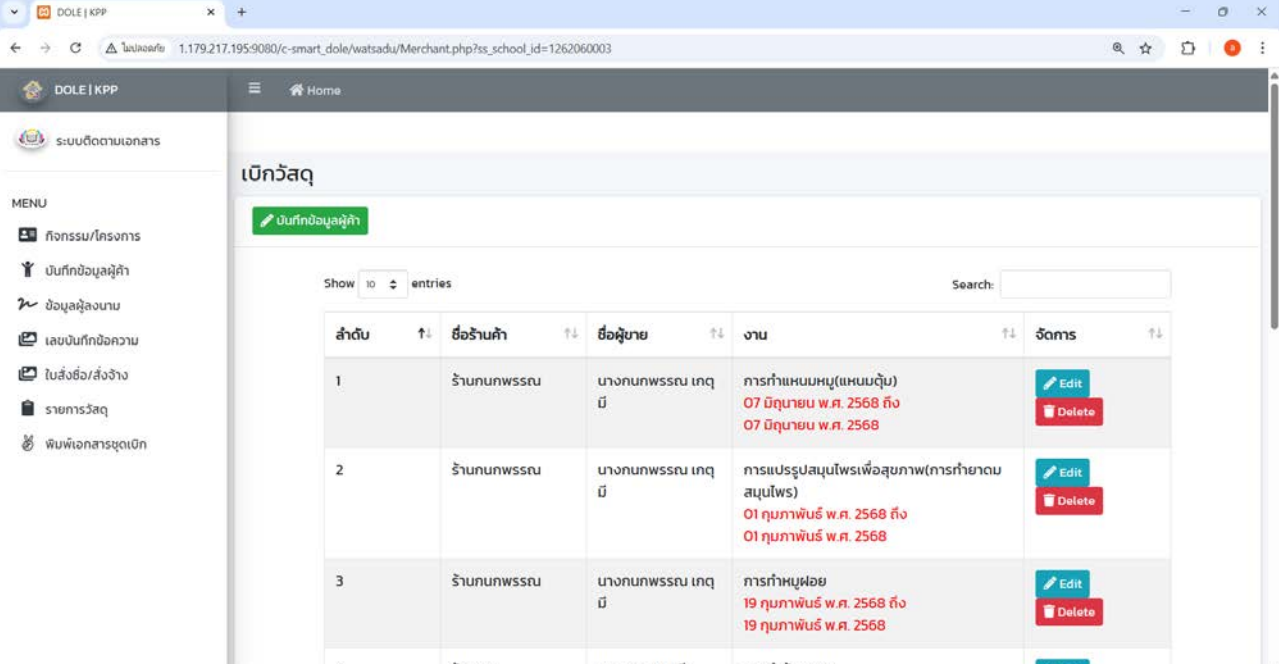
กิจกรรม/โครงการ

Show 10 entries

Search:

ลำดับ	วันที่	ถึงวันที่	กิจกรรม/โครงการ	สถานที่จัด
1	30 พฤษภาคม พ.ศ. 2568	10 มิถุนายน พ.ศ. 2568	ช่างเชื่อม	หมู่ที่ 4 ต.ท่าไม้ อ.พรานกระต่าย จ.กำแพงเพชร
2	08 มิถุนายน พ.ศ. 2568	08 มิถุนายน พ.ศ. 2568	หลักสูตรการกำหนดหมู่ (แผนภูมิ)	หมู่ที่ 3 ต.ท่าไม้ อ.พรานกระต่าย จ.กำแพงเพชร
3	09 มิถุนายน พ.ศ. 2568	09 มิถุนายน พ.ศ. 2568	การกำหนดข้าวตอก	หมู่ที่ 2 ต.ท่าไม้ อ.พรานกระต่าย จ.กำแพงเพชร
4	08 มิถุนายน พ.ศ. 2568	08 มิถุนายน พ.ศ. 2568	การกำหนดหมู่	หมู่ที่ 4 ต.ท่าไม้ อ.พรานกระต่าย จ.กำแพงเพชร
5	07 มิถุนายน พ.ศ. 2568	07 มิถุนายน พ.ศ. 2568	การกำหนดหมู่ (แผนภูมิ)	หมู่ที่ 12 ต.ท่าไม้ อ.พรานกระต่าย

1.กรอกข้อมูลผู้ค้า



The screenshot shows a web application interface for 'DOLE | KPP'. The left sidebar contains a 'MENU' with options like 'กิจกรรม/โครงการ', 'บันทึกข้อมูลผู้ค้า', 'ข้อมูลผู้ลงนาม', 'เลขบันทึกข้อความ', 'ใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง', 'รายการวัสดุ', and 'พิมพ์เอกสารชุดเบิก'. The main content area is titled 'บันทึกวัสดุ' and features a green button 'บันทึกข้อมูลผู้ค้า'. Below this is a table with 4 entries. The table has columns for 'ลำดับ' (Serial), 'ชื่อร้านค้า' (Shop Name), 'ชื่อผู้ขาย' (Seller Name), 'งาน' (Work/Task), and 'จัดการ' (Manage). Each entry includes an 'Edit' button and a 'Delete' button.

ลำดับ	ชื่อร้านค้า	ชื่อผู้ขาย	งาน	จัดการ
1	ร้านกนกพรสน	นางกนกพรสน เทพมี	การกำหนดแบบ(แบบฉบับ) 07 มิถุนายน พ.ศ. 2568 ถึง 07 มิถุนายน พ.ศ. 2568	Edit Delete
2	ร้านกนกพรสน	นางกนกพรสน เทพมี	การปรับปรุงแบบเพื่อสุขภาพ(การกำหนดแบบฉบับ) 01 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2568 ถึง 01 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2568	Edit Delete
3	ร้านกนกพรสน	นางกนกพรสน เทพมี	การกำหนดแบบ 19 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2568 ถึง 19 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2568	Edit Delete
4	ร้านชวน	นายชวน แพนงมี	การกำหนดแบบ	Edit

ในการกรอกข้อมูลผู้ค้าโดยการ กดปุ่ม **บันทึกข้อมูลผู้ค้า** แล้วกรอกข้อมูลตามที่ระบบถามมา ถ้าพิมพ์ผิด สามารถแก้ไขข้อมูลได้โดยกดปุ่ม **Edit** และถ้าต้องการลบข้อมูลโดยการกดปุ่ม **Delete**

2.กรอกข้อมูลผู้ลงนาม

ในการกรอกข้อมูลผู้ลงนามโดยการ กดปุ่ม **บันทึกข้อมูลผู้ลงนาม** แล้วกรอกข้อมูลตามที่ระบบถามมา ถ้าพิมพ์ผิด สามารถ แก้ไขข้อมูลได้โดยกดปุ่ม **Edit** และถ้าต้องการลบข้อมูลโดยการกดปุ่ม **Delete**

The screenshot shows the 'บันทึกข้อมูลผู้ลงนาม' (Record Signatory Information) page in the DOLE | KPP system. The page includes a sidebar menu with options like 'กิจกรรม/โครงการ' (Activity/Project), 'บันทึกข้อมูลผู้ลงนาม' (Record Signatory Information), 'เลขบันทึกข้อความ' (Document Number), 'ใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง' (Purchase Order/Order), 'รายการวัสดุ' (Material List), and 'พิมพ์เอกสารผู้ลงนาม' (Print Signatory Document). The main content area shows a table of signatories with columns for ID, Group/Signature, Activity/Project, Signatory Name, and various roles (Reviewer, Approver, etc.). Two entries are visible: ID 35 and ID 39. Each entry has 'Edit' and 'Delete' buttons.

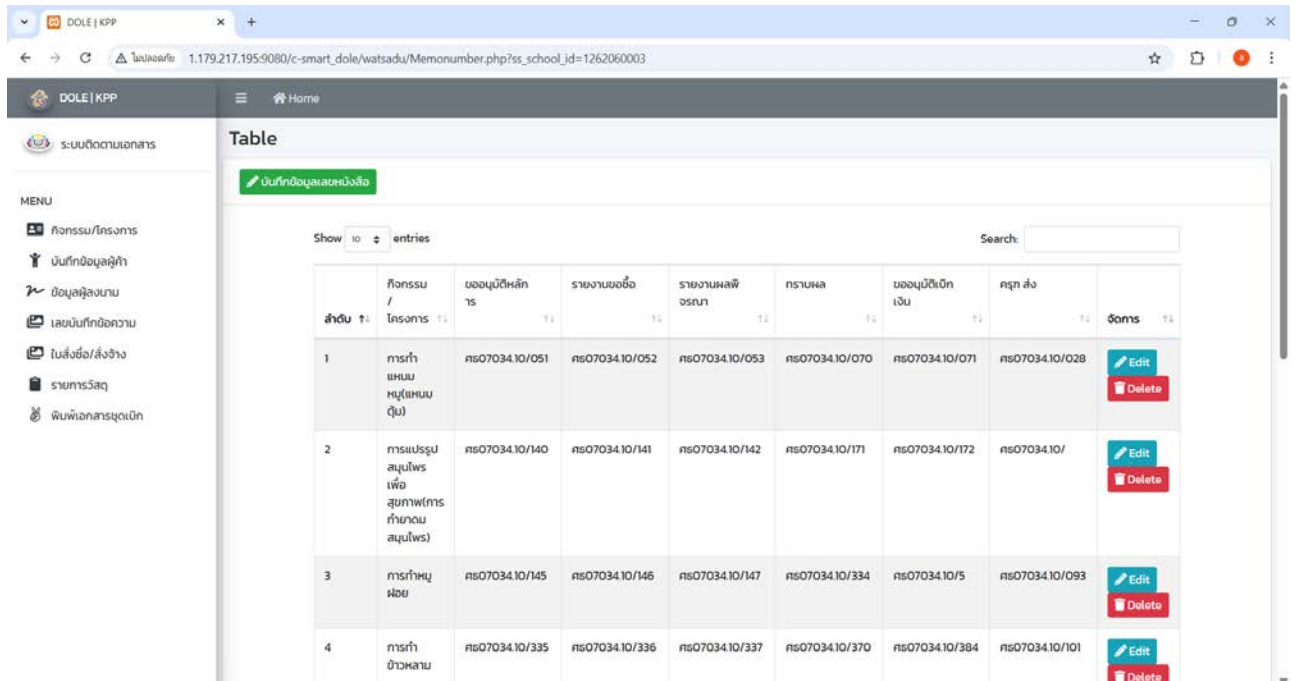
ID	กลุ่ม/ผู้ลงนาม	กิจกรรม/โครงการ	ชื่อผู้ลงนาม	ผู้ตรวจรับคนที่ 1	ผู้ตรวจรับคนที่ 2	ผู้ตรวจรับคนที่ 3	เจ้าหน้าที่พัสดุ	หัวหน้าพัสดุ	เจ้าหน้าที่การเงิน	หัวหน้าการเงิน	ผู้สั่งซื้อ	Actions
35	1262060003	การจ้างซ่อม (2025-02-19-2025-02-19) ม.5 ต.ท่าไม้ อ.พรหมประดัย จ.กำแพงเพชร	นายท้าว หัดไทย	นายอภิวัฒน์ สังค	นางสุกัญญา นิรัตน์	นายวสันต์ ดินเจริญ	นายตราวุฒี พงษ์ประวี	นายวิฑูรย์ เหล่าลาภะ	นายวิฑูรย์ เหล่าลาภะ	นายท้าว หัดไทย	นายท้าว หัดไทย	Edit, Delete
39	1262060003	ส่งเสริมการเรียนรู้บัวทอง เพื่อสุขุมชนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (2025-03-19-2025-03-19)	นายท้าว หัดไทย	นายอภิวัฒน์ สังค	นางสุกัญญา นิรัตน์	นายวสันต์ ดินเจริญ	นายตราวุฒี พงษ์ประวี	นายวิฑูรย์ เหล่าลาภะ	นายวิฑูรย์ เหล่าลาภะ	นายท้าว หัดไทย	นายท้าว หัดไทย	Edit, Delete

The screenshot shows the 'บันทึกข้อมูลผู้ลงนาม' (Record Signatory Information) page for ID 1262060000. The page displays a form with fields for Activity/Project, Signatory Name, and various roles (Reviewer, Approver, etc.).

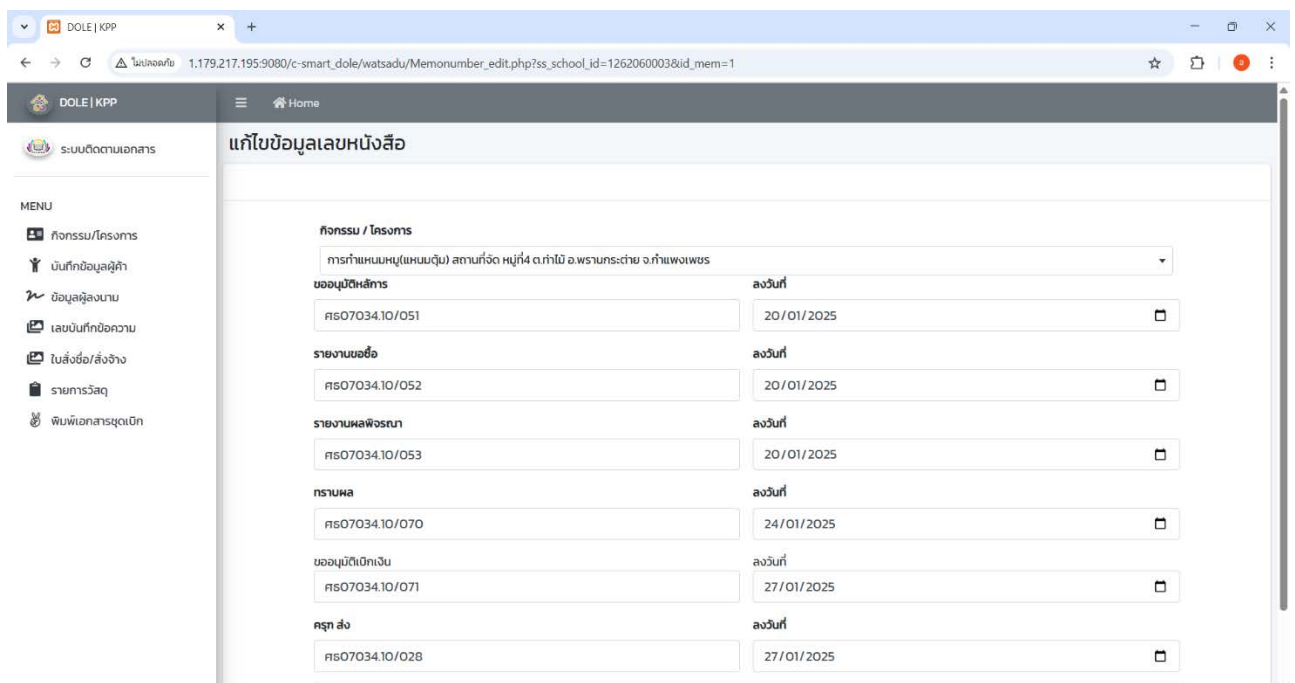
กิจกรรม/โครงการ	ชื่อผู้ลงนาม	ตำแหน่ง
อย่างอื่น	นายท้าว หัดไทย	ผู้อำนวยการ สกร.ระดับอำเภอพรหมประดัย
ผู้ตรวจรับคนที่ 1	นายอภิวัฒน์ สังค	ครู ศกร.
ผู้ตรวจรับคนที่ 2	นางสุกัญญา นิรัตน์	ครู ศกร.
ผู้ตรวจรับคนที่ 3	นายวสันต์ ดินเจริญ	ครู ศกร.
เจ้าหน้าที่พัสดุ	นายตราวุฒี พงษ์ประวี	หัวหน้าพัสดุ
เจ้าหน้าที่การเงิน	นายวิฑูรย์ เหล่าลาภะ	หัวหน้าการเงิน

3.กรอกเลขบันทึกข้อความ

ในการกรอกข้อมูลกรอกเลขบันทึกข้อความโดยการกดปุ่ม **บันทึกข้อมูลเลขหนังสือ** แล้วกรอกข้อมูลตามที่ระบบถามมา ถ้าพิมพ์ผิด สามารถแก้ไขข้อมูลได้โดยกดปุ่ม **Edit** และถ้าต้องการลบข้อมูลโดยการกดปุ่ม **Delete**



ลำดับ	กิจกรรม / โครงการ	เลขที่หนังสือ	เรื่อง	รายละเอียด	วันที่	ประเภท	ดำเนินการ
1	การกำหนดแผน (แบบฉบับ)	คร07034.10/051	คร07034.10/052	คร07034.10/053	คร07034.10/070	คร07034.10/071	คร07034.10/028
2	การปรับปรุงระบบเพื่อสุขภาพ (การกำหนดแผน)	คร07034.10/140	คร07034.10/141	คร07034.10/142	คร07034.10/171	คร07034.10/172	คร07034.10/
3	การกำหนดแผน	คร07034.10/145	คร07034.10/146	คร07034.10/147	คร07034.10/334	คร07034.10/5	คร07034.10/093
4	การกำหนดแผน	คร07034.10/335	คร07034.10/336	คร07034.10/337	คร07034.10/370	คร07034.10/384	คร07034.10/101



แก้ไขข้อมูลเลขหนังสือ

กิจกรรม / โครงการ:

เลขที่หนังสือ: ลงวันที่:

เรื่อง: ลงวันที่:

รายละเอียด: ลงวันที่:

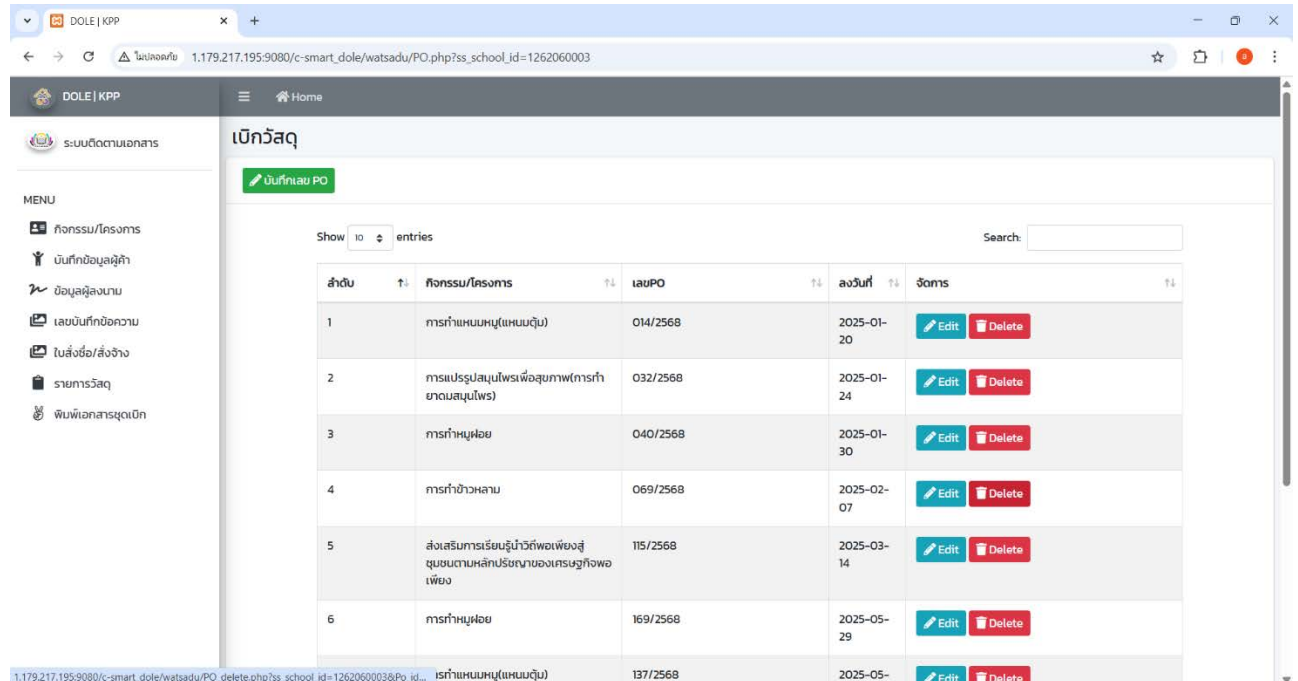
วันที่: ลงวันที่:

ประเภท: ลงวันที่:

ดำเนินการ: ลงวันที่:

4.กรอกข้อมูลใบสั่งจ้าง

ในการกรอกข้อมูลข้อมูลใบสั่งจ้าง โดยการกดปุ่ม บันทึกข้อมูลใบสั่งจ้าง แล้วกรอกข้อมูลตามที่ระบบถามมา ถ้าพิมพ์ผิด สามารถแก้ไขข้อมูลได้โดยกดปุ่ม Edit และถ้าต้องการลบข้อมูลโดยการกดปุ่ม Delete



DOLE | KPP

ระบบติดตามเอกสาร

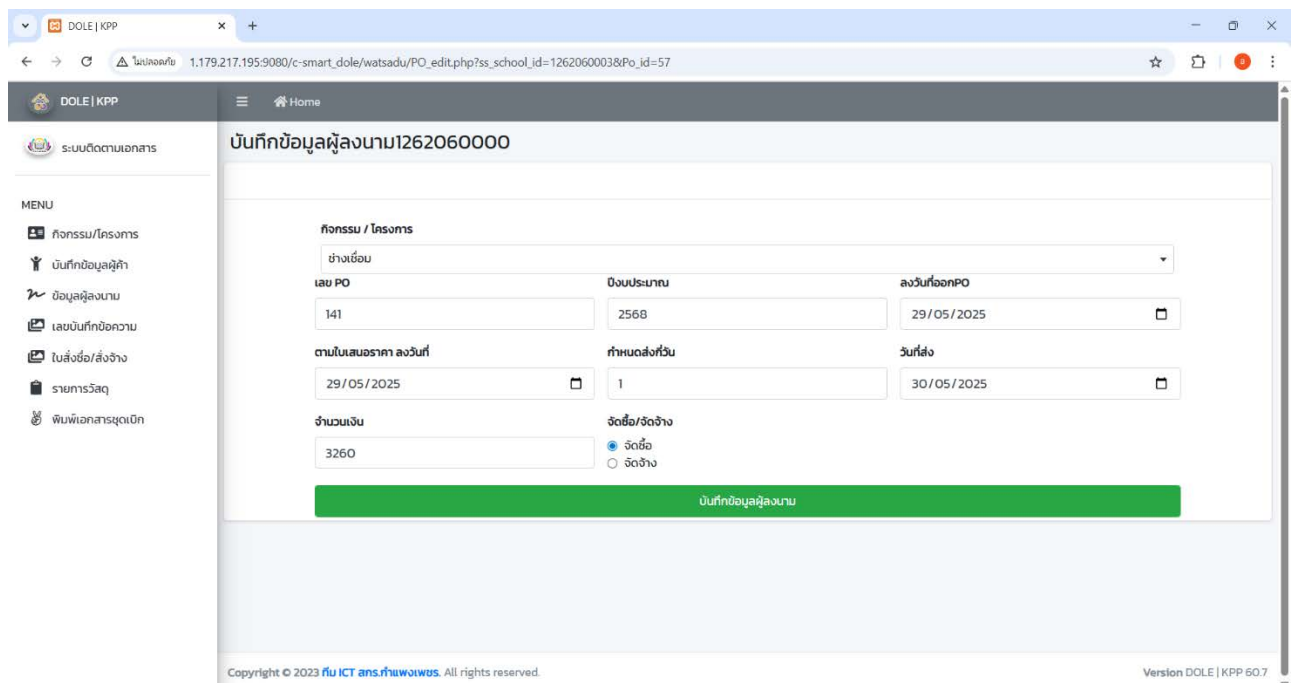
MENU

- กิจกรรม/โครงการ
- บันทึกข้อมูลผู้ค้า
- ข้อมูลผู้ลงนาม
- เลขบันทึกข้อความ
- ใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง
- รายการวัสดุ
- พิมพ์เอกสารชุดเบิก

บันทึกข้อมูล PO

Show 10 entries Search:

ลำดับ	กิจกรรม/โครงการ	เลข PO	ลงวันที่	สถานะ
1	การกำหนดหมู่(แบบฉบับ)	014/2568	2025-01-20	Edit Delete
2	การปรับปรุงใบเพื่อสรุปภาพ(การดำเนินงานสลับไฟ)	032/2568	2025-01-24	Edit Delete
3	การกำหนดหมู่	040/2568	2025-01-30	Edit Delete
4	การกำหนดหมู่	069/2568	2025-02-07	Edit Delete
5	ส่งเสริมการเรียนรู้นำร่องเพื่อผู้เรียนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	115/2568	2025-03-14	Edit Delete
6	การกำหนดหมู่	169/2568	2025-05-29	Edit Delete
	การกำหนดหมู่(แบบฉบับ)	137/2568	2025-05-	Edit Delete



DOLE | KPP

ระบบติดตามเอกสาร

MENU

- กิจกรรม/โครงการ
- บันทึกข้อมูลผู้ค้า
- ข้อมูลผู้ลงนาม
- เลขบันทึกข้อความ
- ใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง
- รายการวัสดุ
- พิมพ์เอกสารชุดเบิก

บันทึกข้อมูลผู้ลงนาม1262060000

กิจกรรม / โครงการ

เลข PO

ใบสั่งจ้าง

วันที่ออก PO

วันที่ส่ง

จำนวนเงิน

บันทึกข้อมูลผู้ลงนาม

Copyright © 2023 ทีม ICT ans.ก้าพพพพ. All rights reserved. Version DOLE | KPP 60.7

5.กรอกรายการวัสดุ

ในการกรอกรายการวัสดุ โดยการกดปุ่ม บันทึกข้อมูลรายการวัสดุ แล้วกรอกข้อมูลตามที่ระบบถามมา ถ้าพิมพ์ผิดให้ลบข้อมูลโดยการกดปุ่ม Delete แล้วบันทึกข้อมูลใหม่

DOLE | KPP

ระบบติดตามเอกสาร

MENU

- กิจกรรม/โครงการ
- บันทึกข้อมูลผู้ทำ
- ข้อมูลผู้ลงนาม
- เลขบันทึกข้อความ
- ใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง
- รายการวัสดุ
- พิมพ์เอกสารชุดเบิก

รายการวัสดุ ตามใบสั่งของ เลขที่ 02 และ เลขที่ 88 ลงวันที่ 2025-05-29 2025-05-29

กิจกรรม/โครงการ ช่วงเดือนวันที่ 2025-05-30 - 2025-06-10 สแกนที่รัด หมู่ที่ 4 ต.ท่าไม้ อ.พรหมกระเชา จ.กำแพงเพชร

บันทึกรายการวัสดุ

รายการวัสดุ ราคาที่ได้จากการสืบจากท้องตลาด ราคาได้มาจริง

จำนวน หน่วย จำนวนเงิน

บันทึกรายการวัสดุ

กิจกรรม	ลำดับ	รายละเอียดของพัสดุที่จะซื้อ	จำนวนหน่วย	[] ราคามาตรฐาน [] ราคาที่ได้จากการสืบจากท้องตลาด(หน่วยละ)	จำนวนและวงเงินที่ยื่นขอครั้งนี้	
					หน่วยละ	จำนวนเงิน
	1	เหล็กเส้นแบบทวิลาในยี่ ขนาด 2 x 1 นิ้ว	5 เส้น	250	250	1250
	2	เหล็กเส้นแบบทวิลาในยี่ ขนาด 1 x 1 นิ้ว	3 เส้น	220	220	660
	3	แวนตาปริบ	2 อัน	106	106	212
	4	เหล็กแบบรีด 4 หุน	5 เส้น	80	80	400
	5	ใบดัดเหล็ก ขนาด 4 นิ้ว	10 ใบ	40	40	400

DOLE | KPP

ระบบติดตามเอกสาร

MENU

- กิจกรรม/โครงการ
- บันทึกข้อมูลผู้ทำ
- ข้อมูลผู้ลงนาม
- เลขบันทึกข้อความ
- ใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง
- รายการวัสดุ
- พิมพ์เอกสารชุดเบิก

รายการวัสดุ ตามใบสั่งของ เลขที่ 02 และ เลขที่ 88 ลงวันที่ 2025-05-29 2025-05-29

กิจกรรม/โครงการ ช่วงเดือนวันที่ 2025-05-30 - 2025-06-10 สแกนที่รัด หมู่ที่ 4 ต.ท่าไม้ อ.พรหมกระเชา จ.กำแพงเพชร

บันทึกรายการวัสดุ

รายการวัสดุ ราคาที่ได้จากการสืบจากท้องตลาด ราคาได้มาจริง

จำนวน หน่วย จำนวนเงิน

บันทึกรายการวัสดุ

กิจกรรม	ลำดับ	รายละเอียดของพัสดุที่จะซื้อ	จำนวนหน่วย	[] ราคามาตรฐาน [] ราคาที่ได้จากการสืบจากท้องตลาด(หน่วยละ)	จำนวนและวงเงินที่ยื่นขอครั้งนี้	
					หน่วยละ	จำนวนเงิน
	1	ปูนซีเมนต์ยี่ห้อ 40 กก.	1	250	250	

เมนูเบิกวิทยากร

ขั้นตอนการทำเอกสารเบิกวิทยากร

1.ให้คลิกเมนูเบิกวิทยากร

The screenshot shows the KPP C-Smart dashboard. On the left sidebar, under the 'C-Smart Program' section, the 'เบิกวิทยากร' (Request for Lecturer) menu item is highlighted. The main content area displays four summary cards: '721 หลักสูตร' (Courses), '227 ผู้เรียน' (Learners), '10 กิจกรรม' (Activities), and '10 ผลการดำเนินงาน' (Performance). Below these cards, there is a red banner with a message about the system update to version 68. The bottom of the page shows the copyright notice for 2017-2018 and the version number 3.0.01.

2.จำพบเมนู checklist และเมนู Print โดยมีชื่อโครงการให้เลือกที่เราจะพิมพ์เอกสารเบิกค่าตอบแทนวิทยากร

The screenshot shows the 'คำตอบแทนวิทยากร' (Lecturer Allowance) page. The page title is 'คำตอบแทนวิทยากร(PAPER)'. Below the title, there is a table with columns: 'ลำดับ' (Sequence), 'วันที่' (Date), 'ชื่อโครงการ' (Project Name), 'checklist', and 'PRINT'. The table lists 10 projects with their respective dates and allowance amounts. The 'checklist' and 'PRINT' columns contain icons for each project. The page also includes a 'Previous' and 'Next' navigation bar at the bottom.

ลำดับ	วันที่	ชื่อโครงการ	checklist	PRINT
1	30 พ.ค. 2568 ถึง 10 มิ.ย. 2568	ช่างเขียน		
2	8 มิ.ย. 2568	หลักสูตรการทำหมอน/แหวนผ้า		
3	9 มิ.ย. 2568	การทำขนมข้าวต้มมัด		
4	8 มิ.ย. 2568	การทำหมอน		
5	7 มิ.ย. 2568	การทำหมอน/แหวนผ้า		
6	19 มิ.ย. 2568	ส่งเสริมการเรียนรู้ทางวัฒนธรรมของชุมชนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง		
7	11 ก.พ. 2568	การทำข้าวหลาม		
8	1 ก.พ. 2568	การแปรรูปสมุนไพรเพื่อสุขภาพ(การทำขนมสมุนไพร)		
9	19 ก.พ. 2568	การทำหมอน		
10	7 มิ.ย. 2568	การทำหมอน/แหวนผ้า		

3.จะพบหน้าที่จะพิมพ์เอกสารได้โดยเลือกพิมพ์เอกสารที่เราต้องการจะพิมพ์ตามลำดับข้อได้เลย

เรียนรู้เพื่อพัฒนาตนเอง แบบระยะสั้น(กลุ่มสนใจ/31 ชั่วโมงขึ้นไป)

คำตอบแบบวิทยากร แบบเอกสาร ดังนี้

☐ 1. หนังสือส่งของอนุมัติเบิกเงิน (แบบ กศ.ตน. 17)

☐ 2. หมายรับทราบ (แบบ กศ.ตน. 19)

☐ 3. บันทึกข้อความขออนุมัติเบิกเงิน (แบบ กศ.ตน. 18)

☐ 4. ใบสำคัญรับเงิน (แบบ กศ.ตน. 20)

☐ 5. สำเนาบัตรประชาชน รับรองสำเนาด้วยปากกาสีน้ำเงิน(ถ่ายแบบชัดๆ)

☐ 6. แบบคำขอรับเงินผ่านธนาคาร KTB Corporate Online (แบบ กศ.ตน. 21)

☐ 7. สำเนาสมุดบัญชีธนาคาร ประเภทยอดทรัพย์สิน(ถ่ายแบบชัดๆ)

☐ 8. บัญชีลงเวลาของวิทยากรผู้สอน (แบบ กศ.ตน. 5)

☐ 9. อนุมัติเปิดสอน (แบบ กศ.ตน. 16)

☐ 10. ใบลงทะเบียนผู้สมัครเรียน (แบบ กศ.ตน. 1)

☐ 11. ขออนุมัติจัดการศึกษาต่อเนื่อง วันละ 5 ชม.

☐ 12. แบบสรุปความต้องการ

☐ 13. บัญชีลงเวลาเรียน (แบบ กศ.ตน. 6)

☐ 14. แบบประเมิน(แบบ กศ.ตน. 7(1).
แบบประเมิน(แบบ กศ.ตน. 7(2))

☐ 15. ทะเบียนผู้จบหลักสูตร (แบบ กศ.ตน. 9)

☐ 16. แบบเขียนหลักสูตรการศึกษาต่อเนื่อง/หลักสูตร(แบบ กศ.ตน. 15)

แบบ กศ.ตน.17



ที่ ศธ 07034

ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอพรานกระต่าย
อ.พรานกระต่าย จ.กำแพงเพชร 62110

เรื่อง ขออนุมัติเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนวิทยากร
เรียน ผู้อำนวยการ สำนักงาน สกร.ประจำจังหวัดกำแพงเพชร
สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. หลักฐานการเบิกจ่ายเงิน จำนวน 1 ชุด

ด้วยศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอพรานกระต่ายของสำนักงานการอนุมัติเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนวิทยากร ซึ่งได้ดำเนินการจัดการศึกษาเรียนรู้เพื่อการพัฒนาตนเอง วิชาการทำขนมหม้อ(ขนมต้ม) จำนวน 5 ชั่วโมง สถานที่จัดอาคารเอนกประสงค์ หมู่ที่4 ต.ท่าไม้ อ.พรานกระต่าย จ.กำแพงเพชร ในวันที่ 07 มิถุนายน พ.ศ. 2568 ถึงวันที่ 07 มิถุนายน พ.ศ. 2568 ตั้งแต่เวลา09:00 ถึง 15:00 จำนวนผู้เรียน 10 คน ชาย 0 คน หญิง 10 คน จำนวนเงิน 1000.00บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)จากเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 แผนงาน : ยุทธศาสตร์พัฒนาคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ ผลผลิตผู้รับบริการการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต กิจกรรมการเรียนรู้เพื่อพัฒนาตนเอง งบรายจ่ายอื่น (กลุ่มสนใจ ไม่เกิน 30 ชั่วโมง) รหัสงบประมาณ 20334330005005000001 รหัสกิจกรรมหลัก 20334680003200000 แหล่งของเงิน6811500

ทั้งนี้ สกร.ระดับอำเภอพรานกระต่ายได้อนุมัติหลักฐานการเบิกจ่ายเงินงบประมาณเรียบร้อยแล้ว และขอรับรองว่า ได้ตรวจสอบการใช้จ่ายในรายการที่เบิกมานี้ ถูกต้องตามระเบียบที่เกี่ยวข้องทุกประการโดยได้เก็บรวบรวมสำเนาหลักฐานทั้งหมดไว้อย่างเป็นระบบพร้อมให้ตรวจสอบได้ทันที

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายกัจกร หัตถไทย)

ผู้อำนวยการ สกร.ระดับอำเภอพรานกระต่าย

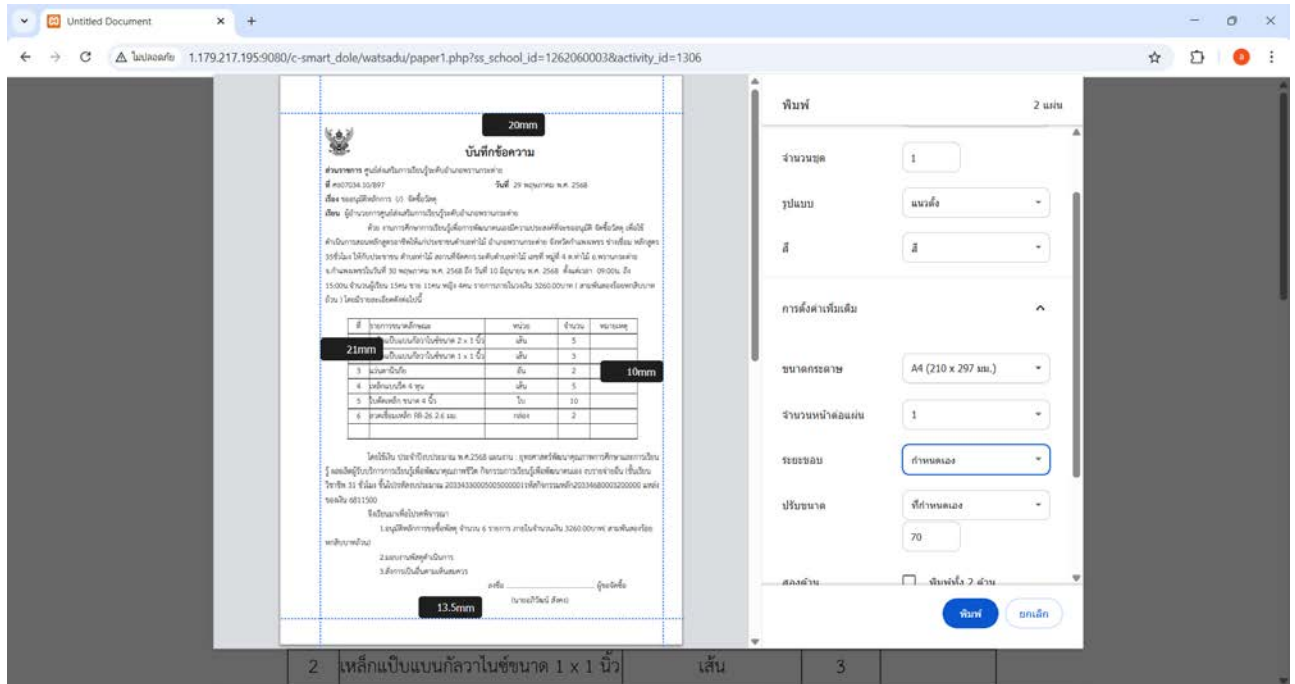
กลุ่มงานอำนวยการ

โทรศัพท์/โทรสาร 055-761685

" เรียนดี มีความสุข "

สำหรับวิธีการ พิมพ์

- 1.ให้คลิกขวาแล้ว กดปุ่มพิมพ์
- 2.ตั้งค่าเครื่องพิมพ์ ชนิดกระดาษ A4 ระยะขอบ กำหนดเอง
- 3.แนบเรื่องเดิม



วิธีการพิมพ์ <https://www.youtube.com/watch?v=yotP3ZpY6As>





สำนักงาน ส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดกำแพงเพชร
กรม ส่งเสริมการเรียนรู้
กระทรวงศึกษาธิการ